משרד הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי מס' 2016 / 169

הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון

מדינת ישראל
משרד הרווחה והשירותים החברתיים
אגף מנהל ומשק ומכרזים

הלב פתוח לרווחה

מכרז פומבי מס' 169 / 2016

י"ד סיון תשע"ו
20 ליוני 2016

מודעת פרסום

משרד הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	עלות המכרז	ערבות בנקאית
169 / 2016	**הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון**	**2,000** ₪	**197,000** ₪ **(מאה תשעים ושבע אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 04/01/2017**

1. תחילת מתן השרות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לרכוש את המכרז באחת הדרכים הבאות:
   5.1. ביצוע הפקדה בבנק הדואר לחשבון 0-03217-0 לטובת משרד הרווחה והשירותים החברתיים – אגף מנהל ומשק ומכרזים באמצעות טופס הפקדה עליו יש לרשום את שם המשרד, את שם המכרז ואת מספרו.
   5.2. ביצוע תשלום באמצעות שירות התשלומים הממשלתי בכתובת: www.mosa.gov.il/Tenders/Pages/ServicesTendersSearch.aspx
6. **יודגש, כי מציע אשר לא רכש בעצמו את מסמכי המכרז, לא יוכל להשתתף בו.**
7. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
   7.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 15:00 – 09:00, בתיאום מראש עם גב' נטלי ניסים בטלפון 02-5085508. קבלת המכרז תהיה כנגד הצגת הוכחה על רכישתו.
   7.2. באתר מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il, תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד הרווחה בכתובת: www.mosa.gov.il.
   7.3. באמצעות פנייה לכתובת המייל **Natalyn@molsa.gov.il** או לפקס מס' 02-5085942.
8. המועד האחרון להגשת הצעות הוא **עד ליום ב', ה-15/08/2016 בשעה 12:00**, בתיבת המכרזים, במשרד הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
9. **באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים.**
10. **הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.**
11. שאלות הבהרה – את שאלות ההבהרה, (על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם למפורט בס' 4.2.3 למכרז) יש להעביר באמצעות כתובת המייל: michrazim@molsa.gov.il לידי **גב' שרה מסגדיאן**.
12. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים **עד ליום ב', ה-11/07/2016 בשעה 12:00**.
13. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות ההבהרה הוא **עד ליום ב', ה-01/08/2016** .
14. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז ונרשמו כנדרש.
15. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.
16. לבירורים נוספים בקשר למכרז ניתן לפנות באמצעות הטלפון למס' 02-5085508 או באמצעות המייל לכתובת Natalyn@molsa.gov.il.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

תוכן עניינים

סעיף/ נספח	פרק	עמ'
1.	כללי	5
1.1	ריכוז של תאריכים	5
1.2	פירוט השירותים הנדרשים	5
1.3	הגדרות	6
1.4	תקופת ההתקשרות	8
1.5	התארגנות למתן השירותים	9
2.	תנאי-סף	10
2.1	תנאי סף כלליים	10
2.2	תנאי סף ספציפיים	12
3.	בדיקת ההצעות והערכתן	22
3.1	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	22
3.2	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	22
4.	שונות	29
4.1	רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז	29
4.2	שאלות הבהרה	29
4.3	הגשת ההצעה	30
4.4	חתימה על מסמכי המכרז	31
4.5	תוקף ההצעה	31
4.6	לענין עידוד נשים בעסקים	31
4.7	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	31
4.8	ערבות ביצוע	32
4.9	חלף ערבות	32
4.10	זכויותיו של המשרד	33
4.11	הארכת מועדים	34
4.12	בעלות על המכרז ועל ההצעה	34
4.13	פרסום ההתקשרות	34
4.14	סמכות השיפוט	35
5.	עלות	36
6.	נספחים	37
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	37
	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	38
	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	39
נספח 1	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	40
נספח 2	פרטי המציע	52
נספח 3	ערבות הצעה	53
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	54

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5	שמירת סודיות	55
נספח 6	אישור בדבר קיום ביטוחים	56
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	58
נספח 8	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	60
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	61
נספח 10	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	62
נספח 11	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	63
נספח 12	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	64
נספח 13	מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	69
נספח 14	מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	71
נספח 15	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	72
נספח 16	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	73
נספח 17	ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	74
נספח 18	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	77
נספח 19	תכנית עבודה מוצעת	89
נספח 20	יוזמות פיתוחיות בתחום הטיפול	93
נספח 21	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	95
נספח 22	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	98
נספח 23	חלקים חסויים בהצעה	100
נספח 24	כתב ערבות ביצוע	101
נספח 25	הוראת חלף ערבות	102
נספח 26	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	103
נספח 27	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	104
נספח 28	הסכם התקשרות להפעלת מרכז חירום	105

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1. כללי

1.1 ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	**עד ליום ב', ה-11/07/2016 בשעה 12:00**
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	**עד ליום ב', ה-01/08/2016**
המועד האחרון להגשת הצעות	**עד ליום ב', ה-15/08/2016 בשעה 12:00**
מועד תוקף וסכום ערבות הצעה	**197,000 ₪ (מאה תשעים ושבע אלף ש"ח) בתוקף עד ליום 04/01/2017**

1.2 פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1 משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שרות ילד ונוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון.

1.2.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מרכז הכולל:

1.2.2.1 **יחידה פנימייתית (אינטרנית)** לצורך הגנה אבחון וטיפול במתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר.

1.2.2.2 **יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)**, שתתמקד בטיפול במתבגרות נפגעות התעללות והזנחה קשה, בגילאי 12 עד 15 שנים, הנמצאות בקהילה, ובני משפחותיהן וכן בטיפולי המשך למתבגרות שסיימו את שהותן ביחידה האינטרנית ובני משפחותיהן.

1.2.3 המרכז יופעל במחוז חיפה והצפון.

1.2.4 מספר ההקצאות של המשרד למרכז יהיה כמפורט להלן, **בכפוף לאמור בסעיף ג.2 לנספח 1**:

1.2.4.1 **יחידה פנימייתית (אינטרנית)** – עד 16 מתבגרות בו זמנית.

1.2.4.2 **יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)** – עד 40 משפחות בו זמנית.

1.2.5 **הספק יהיה רשאי להפעיל שלוחות עבור כל אחד מהשירותים המפורטים במכרז זה ברחבי מחוז חיפה והצפון כהגדרתו במכרז זה. יובהר כי השלוחות כאמור יעמדו בדרישות הסף למבנה המפורטות בסעיף 2.2.5 למכרז ובנספח 21 למכרז, בדרישות הציוד המפורטות בסעיף י לנספח 1 , וכן הצוות שיועסק בשלוחות כאמור יעמוד בדרישות כח האדם המפורטות בסעיף ח לנספח 1 , למעט במקרים מיוחדים שיאושרו על ידי המשרד.**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.2.6 **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

1.2.7 **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

1.2.8 **מנגנון הפניה ליחידה הפנימייתית (אינטרנית)** – הספק יקלוט במרכז מתבגרות שיופנו אליו על ידי עובד סוציאלי לפי חוק הנוער, של הרשויות המקומיות, על פי צו בית משפט או צו חרום לצד צו בית משפט, ובאישור עובד סוציאלי מחוזי לפי חוק הנוער המפקח על הרשות המקומית. ההחלטה על קליטת מתבגרת תיעשה במשותף ע"י מנהל מרכז החרום וע"ס המחוזי לחוק הנוער, המפקח על מרכז החרום.

1.2.9 **מנגנון הפניה ליחידה הטיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)** – ההפניה תיעשה ע"י עו"ס הרשות, ולאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה. מתבגרות המועברות מהיחידה הפנימייתית, להמשך טיפול ביחידה זו, יועברו גם הן, לאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה.

1.2.10 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.11 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי תחזוקה, גינון, הסעות, אבטחה, ניקיון והזנה ביחידה הפנימייתית (אינטרנית). הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

1.2.12 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.13 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.14 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.3 <u>הגדרות</u>

"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה;
"ההסכם"	נספח 28 להלן, על כל נספחיו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"הוראת תע"ס 8.40"	הוראת תע"ס 8.40 העוסקת במרכזי חרום לטיפול בילדים ובהוריהם;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה;
"המשרד"	משרד הרווחה והשירותים החברתיים;
"הספק"	המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה;
"השרות"	האגף לשירותים חברתיים ואישיים – שרות ילד ונוער;
"חוק הגנת הפרטיות"	חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981;
"חוק הפיקוח על המעונות"	חוק הפיקוח על המעונות, תשכ"ה-1965;
"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"	חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;
"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"	חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
"מתבגרת", "מתבגרות"	מתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר, להוציא מתבגרות עם מוגבלות שכלית התפתחותית, נכות או מחלות נפש;
"מציע"	תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה;
"מרכז חרום"	מסגרת קצרת טווח למתבגרות הנמצאות במצבי סכנה הנובעים מהזנחה מצטברת ומהתעללות, או הנמצאות במצבי סכנה המחייבים הגנה מידית של המתבגרת מחוץ לבית, הכוללת יחידה פנימייתית (אינטרנית) ויחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) עבור מתבגרות ומשפחותיהן כהגדרתם במכרז זה;
"מרכז", "מרכזים"	מסגרת שהיא מרכז חרום, כהגדרתו במכרז זה, שתמוקם במחוז חיפה והצפון;
"משפחה", "משפחות"	מתבגרות נפגעות התעללות והזנחה קשה, בגילאי 12 עד 15 שנים, הנמצאות בקהילה, ובני משפחותיהן וכן מתבגרות שסיימו את שהותן ביחידה האינטרנית ובני משפחותיהן;
"מחוז חיפה והצפון"	מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון;
"נותן-שירות"	גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

"פנימייה דו-תעריפית"	פנימייה משולבת שיקומית וטיפולית ו/או פנימייה משולבת שיקומית ופוסט-אשפוזית ו/או פנימייה משולבת טיפולית ופוסט-אשפוזית;
"פנימייה טיפולית"	פנימייה המאכלסת ילדים ונוער, בגילאי 6-19, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים טיפוליים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה פוסט-אשפוזית"	פנימייה המאכלסת ילדים ונוער, בגילאי 6-19, או המפעילה קבוצה פוסט אשפוזית, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד הבריאות, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או על ידי משרד הבריאות כבעלי מאפיינים פוסט אשפוזיים, והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה שיקומית"	פנימייה המאכלסת ילדים ונוער, בגילאי 6-19, אשר שהייתם ממומנת על ידי המשרד או משרד החינוך, ודרי הפנימייה הוגדרו על ידי המשרד ו/או משרד החינוך כבעלי מאפיינים שיקומיים והופנו לפנימייה על ידם;
"פנימייה"	פנימייה שיקומית ו/או טיפולית ו/או פוסט-אשפוזית ו/או פנימייה דו-תעריפית, כהגדרתן במכרז זה;
"תואר אקדמי"	תואר אקדמאי אשר הוענק ע"י מוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק ע"י השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

1.4 תקופת ההתקשרות

1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.

1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה.

1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.

1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.5 התארגנות למתן השירותים

1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

1.5.2 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, בין היתר לעניין העמדת מבנה/ים מתאים/ים, גיוס כוח אדם והצטיידות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא להפנות מתבגרות למרכז.

1.5.3 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.

1.5.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.

1.5.5 מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 29.5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 28 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.11 למכרז.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. תנאי-סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המציע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המציע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המציע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

2.1 תנאי סף כלליים

2.1.1 על המציע לצרף להצעתו את נספח פרטי המציע (נספח 2) ממולא וחתום על ידו.

2.1.2 על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.

2.1.3 על המציע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.

2.1.4 אם המציע הינו חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"מ 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.

2.1.5 אם המציע הינו עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו אישור כאמור.

2.1.6 על המציע לצרף להצעתו אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. **מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עוסק מורשה.** עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע להיחתם ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.

2.1.7 על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כמפורט להלן:

2.1.7.1 כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

2.1.7.2 כתב-הערבות יהיה על-סך של **197,000** ₪ **(ובמילים: מאה תשעים ושבע אלף ש"ח)**, יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ויהיה **בתוקף עד ליום 04/01/2017** .

2.1.7.3 כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.

2.1.7.4 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח 3 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

2.1.7.5 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

2.1.7.6 הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

2.1.7.7 לחליפין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.

2.1.8 המציע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 4 .

2.1.9 המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי בטחון ואבטחת המידע ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 5 . ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.

2.1.10 המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 6 המצ"ב. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.**

2.1.11 על המציע לרכוש את מסמכי המכרז, כמפורט במודעת הפרסום ולצרף להצעתו עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.

2.1.12 המציע יצהיר ויתחייב כדלקמן:

2.1.12.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

2.1.12.2 כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.

2.1.12.3 כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.1.12.4 כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

2.1.12.5 כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים והסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

2.1.12.6 כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.

2.1.12.7 כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות שרות ילד ונוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.

2.1.12.8 כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.

2.2 <u>תנאי סף ספציפיים</u>

2.2.1 **איתנות פיננסית**

על המציע לקבל לפחות ציון 50 מתוך 100 במבחן האיתנות הפיננסית, המקובל בחשבות המשרד. לצורך בדיקת האיתנות הפיננסית של המציע עליו לצרף דוחות כמפורט להלן:

2.2.1.1 אם המציע הינו תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2013 ו-2014.

2.2.1.2 אם המציע הינו עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל.

2.2.1.3 מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.2.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il , בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה.

2.2.1.4 יובהר, כי דוחות כספיים של המציע יישארו חסויים והינם בבחינת סוד מקצועי.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

המבחן מורכב מניקוד של מספר פרמטרים, כגון: מדד אלטמן, יחס שוטף, יחס כיסוי, היקף ההון העצמי ומדדים כלכליים פיננסים אחרים.

2.2.2 **הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות**

2.2.2.1 בחתימתו על מסמכי המכרז המציע מתחייב כי לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה יעסיק ויקבל שירותים מאנשים שאינם בעלי עבר פלילי, כמפורט בנספח 8 , למעט במקרים חריגים אשר יובאו לאישור מראש בפני נציג המשרד. לצורך כך מתחייב המציע לקבל מכל עובד/נותן השירותים תצהיר בנוסח המופיע בנספח 8 כאמור ולשמרו בתיקו האישי. התצהיר כאמור יעודכן על ידי הספק אחת לשנה ויהיה זמין לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או על ידי מי מטעמו, בכל עת שיידרש.
<u>הבהרה</u>: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.2.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה התצהירים בנוגע לעברם הפלילי, כמפורט בנספח 8 .

2.2.2.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המתבגרות, לאורך כל זמן מתן השירות עד לקבלת התצהיר כנדרש.

2.2.2.4 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו הצהרה כמפורט בנספח 8 ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים.

2.2.2.5 מובהר בזה כי מידע אישי, אשר יימסר במסגרת התצהיר ישמש את המשרד לצורך קבלת השירותים במסגרת מכרז זה בלבד.

2.2.3 **עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

2.2.3.1 המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.

2.2.3.2 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

2.2.3.3 המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המתבגרות, לאורך כל זמן מתן השירות.

2.2.3.4 להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 9 .

2.2.3.5 בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.10 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **<u>במהלך ששת החודשים</u>** שקדמו למועד הגשת ההצעה. האישורים יצורפו בסופו של נספח 18 למכרז.

2.2.4 **שכר עובדים סוציאליים**

2.2.4.1 המציע מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי מכרז זה לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

2.2.4.2 להוכחת התחייבותו זו יצרף המציע להצעתו התחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 10 .

2.2.5 **המבנה/ים המוצע/ים**

2.2.5.1 <u>מאפייני המבנה/ים המוצע/ים</u>

2.2.5.1.1 על המציע להציג בהצעתו מבנה אחד או שני מבנים לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה. המבנה/ים ימוקם/ו באזור הנדרש ויהיה/ו נגיש/ים לתחבורה ציבורית ופרטית, כולל שביל גישה עד פתח המבנה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.5.1.2 התנאים הפיזיים של המרכז יותאמו, ככל האפשר, לסטנדרטים של ועדת המומחים - מאי 1995, לפי שיקול-דעתה של הממשלה ולא יפחתו מן הסטנדרטים, הקבועים בחוק הפיקוח על מעונות.

2.2.5.1.3 אם מוצג מבנה אחד במענה למכרז לצורך הפעלת יחידה פנימייתית (אינטרנית) ויחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) יחד, עליו להיות מופרד **באופן מוחלט** לשני חלקים נפרדים – חלק אחד ישמש להפעלת יחידה פנימייתית (אינטרנית) והשני ישמש להפעלת יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית), באופן שבאי היחידה הפנימייתית לא יבואו במגע עם באי היחידה הטיפולית-ייעוצית.

2.2.5.1.4 מובהר כי בכל מקרה שתי היחידות יהיו ממוקמות באותו יישוב.

2.2.5.1.5 **יש לצרף תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצע/ים, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם.**

2.2.5.1.6 על המציע לפרט בנספח 11 את כתובותיהם של המבנה/ים המוצע/ים.

2.2.5.1.7 המבנה/ים המוצע/ים יתאים/ו בגודלו/ם ובמאפייניו/הם למטרות לשמן נועד/ו ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהוא/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מהמבנה/ים המוצע/ים תינתן בנוסח המופיע בנספח 11 . יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם המבנה/ים המוצע/ים אכן ניתן/ים להתאמה באופן שיעמוד/ו בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור במבנה/ים המוצע/ים.

2.2.5.1.8 על המציע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 11 .

2.2.5.1.9 **תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה/ים המוצע/ים עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית) מפורטים בנספח 21 . תנאי הסף שייבדקו ביחס למבנה/ים המוצע/ים עבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) מפורטים בנספח 22 .**

2.2.5.2 <u>מיקום המבנה/ים המוצע (ייבדק עבור היחידה הפנימייתית (אינטרנטית) בלבד)</u>

2.2.5.2.1 על המציע להציג מבנה/ים הממוקם/ים **<u>לפחות</u>** 400 מטר ב"מרחק הליכה" ממסגרות חוץ ביתיות אחרות המיועדות לקטינים ובגירים שבאחריות הטיפולית של המשרד או משרד הבריאות.

2.2.5.2.2 על המציע להציע מבנה/ים באזור בו ברדיוס של 500 מטר לא פועלות מסגרות חוץ ביתיות, כהגדרתן בסעיף 2.2.5.2.5 להלן, שיש בהן יותר מ-61

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

דיירים במצטבר. מובהר בזה, כי הרדיוס יימדד מהמסגרת שמיקומה הוא המרכזי ביותר ביחס לשאר המסגרות.

2.2.5.2.3 לצורך בדיקה האם המבנה/ים המוצע/ים עומד/ים בתנאי סף זה, באפשרות המציע לפנות בשאלת הבהרה לשם בדיקת התאמת המבנה/ים המוצע/ים על ידו בכל מועד, מיום פרסומו של מכרז זה ועד ליום 01/08/2016. המשרד מתחייב להודיע על הממצאים אודות המבנה/ים המוצע/ים בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת השאלה.

2.2.5.2.4 **מובהר כי עצם ביצוע הפניה כאמור בסעיף 2.2.5.2.3 לעיל אינו חלק מתנאי סף. במידה והמציע לא יפנה אל המשרד לשם בדיקת התאמת המבנה/ים, תיעשה הבדיקה לאחר הגשת ההצעה.**

2.2.5.2.5 לעניין סעיף זה בלבד, "**מסגרת חוץ ביתית**" – מסגרת בתנאי פנימייה המאכלסת מעל שישה דיירים.

2.2.5.2.6 יובהר כי הוראות סעיף זה תחולנה על מסגרות חדשות בלבד ועל מבנים הממוקמים באזורי מגורים בלבד.

2.2.5.3 <u>דרישות בטיחות</u>

2.2.5.3.1 על המציע לצרף להצעתו, עבור כל אחד מהמבנים המוצעים על ידו עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית) ועבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) את נספח 12 , חתום על ידי מורשה חתימה מטעם המציע וכן חתום על ידי אחד מאלה (על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין :

2.2.5.3.1.1. מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית ;

2.2.5.3.1.2. ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות ;

2.2.5.3.1.3. עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

שלושתם ביחד ייקראו להלן : "**בודק בטיחות**".

2.2.5.3.2 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהוו, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתם של כל אחד מהמבנה/ים המוצע/ים.

2.2.5.3.3 **יובהר כי ככל שהמציע מציג מבנה/ים המצוי/ים בשיפוץ או בבנייה, וניתן/ים להתאמה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז (להלן – תקופת ההתארגנות), יהא עליו להגיש**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות) :_____

את נספח 12 , חתום כנדרש על ידי בודק הבטיחות. על הבודק להתייחס לפערים אשר נמצאו במבנה/ים המוצע/ים ביחס לדרישות המכרז, וכן לזמן המשוער לתיקון פערים אלו, הכל תוך תקופת ההתארגנות.

2.2.5.4 <u>מיגון מבנים לזמן חירום</u>

על המציע לצרף להצעתו את נספח 13 (עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית)), ואת נספח 14 (עבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)), חתומים על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

2.2.5.5 <u>מסמך המצביע על זכויות המציע במבנה המוצע</u>

על המציע לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זכויותיו בכל אחד מהמבנים המוצעים על ידו, על פי המפורט להלן:

2.2.5.5.1 אם המבנה המוצע **הינו בבעלותו** של המציע, המציע יצרף להצעתו העתק מתאים למקור מרשם המקרקעין, המעיד, כי המבנה המוצע הינו בבעלותו (ואם באישור לא מצוינת כתובתו/יהם של המבנה/ים המוצע/ים, יצרף המציע בנוסף אישור עו"ד לעניין זה) או, לחלופין, כי קיים בידיו מסמך, המעיד על זכות חכירה לטווח של שנה אחת לפחות ממועד הגשת ההצעה מאת הגורם הרלבנטי.

2.2.5.5.2 אם המבנה המוצע **אינו בבעלותו** של המציע, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים הבאים:

2.2.5.5.2.1. חוזה שכירות של המבנה המוצע לתקופה שלא תפחת משנה אחת ממועד הגשת ההצעה, או מסמך בדבר התחייבות בלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרתו של המבנה המוצע לתקופה, שלא תפחת משנה אחת, או מסמך, המגדיר את מהות זכויותיו של המציע במבנה, לתקופה, שלא תפחת משנה אחת. ההתחייבות הבלתי חוזרת מצד המשכיר להשכרה של המבנה המוצע תהא בת-מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעת על הזכייה. ההחלטה, האם ההתחייבות הבלתי החוזרת הינה אכן "בת מימוש תוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת הודעה על הזכייה" הינה במסגרת שיקול-דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים של המשרד.

2.2.5.5.2.2. מסמך מאת **בעל המבנה המוצע**, לפיו בעל המבנה מסכים להפעלה במבנה של מרכז חרום, כהגדרתו במכרז זה, על כל המשתמע מכך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.5.5.3 אם המבנה המוצע הינו נכס, **המנוהל ע"י מינהל הדיור הממשלתי**, על המציע לצרף אישור ממינהל הדיור הממשלתי, לפיו הנכס, נשוא המכרז, מוסדר מול הדיור הממשלתי.

2.2.5.5.4 במידה והמבנה המוצע הינו **בבעלות הרשות המקומית**, יש לצרף התחייבות של הרשות המקומית להעמיד מבנה מתאים להפעלה של מרכז חרום, כהגדרתו במכרז זה, לתקופה שלא תפחת משנה אחת מיום הגשת ההצעה.

בחתימתו של המציע על הנספחים הנזכרים בתת-סעיף זה הוא מתחייב לעמוד בדרישות המבנה לכל אחד מן המבנים, המוצעים על-ידו. כל המסמכים הנדרשים וההוכחות ביחס למבנה/ים המוצע/ים לפי סעיף זה יצורפו להצעה.

2.2.6 **התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון**

המציע יחתום על התחייבות לפיה יעמוד בכל דרישות הביטחון הנדרשות על ידי המשרד במסגרת מתן השירות לפי מכרז זה בנוסח המופיע בנספח 15 (עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית)) ונספח 16 (עבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)).

2.2.7 **דרישות ציוד**

המציע יצרף להצעתו התחייבות לרכישת הציוד המלא הדרוש להפעלת המרכז, כמפורט בסעיף י לנספח 1 בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז בנוסח המופיע בנספח 11 המצ"ב.

2.2.8 **רישיון בר-תוקף להפעלה של המרכז נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות**

2.2.8.1 על המציע להיות בעל רישיון בר-תוקף להפעלה של המרכז נושא מכרז זה לפי חוק **הפיקוח על המעונות** לגבי המבנים שהוצגו על ידו לפי סעיף 2.2.5 למכרז או להיות בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור (כשברשותו אישור כבאות ותברואה תקפים והמלצת מפקח). על מציע שאינו בעל רישיון כאמור או שאינו נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור יחולו הוראות סעיף 2.2.8.3 למכרז.

2.2.8.2 המציע יסמן בנספח 17 האם ברשותו רישיון כאמור בסעיף 2.2.8.1 למכרז או שהוא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור ויצרף להצעתו עותק של הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות או עותק של מסמכי הבקשה לקבלת רישיון כאמור, לפי העניין.

2.2.8.3 מובהר בזאת, כי למרכז חדש תינתן אפשרות להסדרת נושא הרישוי של חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המרכז לפי מכרז זה, ובכל מקרה בקשה לקבלת רישיון עבור מרכז חדש כאמור תוגש בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות כאמור תינתן בנוסח המופיע בנספח 17 . כמו כן להתחייבות יצורפו אישור כבאות ותברואה תקפים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2.2.8.4 המשרד שומר לעצמו את הזכות לעצור את ההפניה של המתבגרות למרכז ו/או אף לפזר את המתבגרות השוהות במרכז במקרה שהספק לא יציג בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המרכז לפי מכרז זה רישיון בר תוקף כנדרש.

על המציע לצרף להצעתו רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות. לחלופין יתחייב המציע בנספח 17 כי במידה ויזכה בהפעלת מרכז לפי מכרז זה יסדיר את נושא הרישוי בתוך חצי שנה לכל היותר החל ממועד תחילת הפעלת המרכז לפי מכרז זה.

2.2.9 **ניסיון נדרש מהמציע**

בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בהפעלה של מרכז חרום ו/או פנימייה כהגדרתם במכרז זה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 17 . ההצהרה וכל עמוד נוסף שיצורף לנספח ייחתמו ע"י עורך-דין (לאימות).

2.2.10 **הצוות המוצע**

2.2.10.1 <u>מנהל המרכז המוצע</u>

על המציע להציג מנהל המרכז המוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.10.1.1 עומד באחת מדרישות ההשכלה החילופיות להלן :

2.2.10.1.1.1. תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים ;

2.2.10.1.1.2. תואר אקדמי שני בפסיכולוגיה ורישום בפנקס הפסיכולוגים ;

2.2.10.1.1.3. תואר אקדמי שני בקרימינולוגיה קלינית ותעודת מקצוע בקרימינולוגיה קלינית ;

2.2.10.1.1.4. תואר אקדמי שני בניהול מערכות חינוך ;

2.2.10.1.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע, לפי המאוחר מביניהם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה טיפולית ו/או חינוכית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם.

2.2.10.1.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בניהול ו/או

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

עמידה בראשות צוות טיפולי המונה לפחות שלושה אנשים, בכל שנה, ו/או הדרכת עובדים של צוות טיפולי המונה לפחות שלושה אנשים, בכל שנה.

2.2.10.2 <u>עובד סוציאלי מוצע</u>

על המציע להציג עובד סוציאלי מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.10.2.1 תואר אקדמי בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

2.2.10.2.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם.

2.2.10.3 <u>הפסיכולוג הקליני המוצע</u>

על המציע להציג פסיכולוג קליני מוצע שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.10.3.1 תואר אקדמי שני לפחות בפסיכולוגיה + מומחה בפסיכולוגיה קלינית, ורישום בפנקס הפסיכולוגים.

2.2.10.3.2 בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם.

2.2.10.3.3 בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בעבודה כמומחה באבחון פסיכו-דיאגנוסטי, או –

בשלב ההתמחות באבחון פסיכו-דיאגנוסטי ובלבד שיוצמד לו מדריך מורשה חתימה בתחום.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלוונטי של הצוות המוצע בטבלאות המפורטות בנספח 18 , יצרף בסופו של נספח זה, תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המרכז, עובד סוציאלי והפסיכולוג הקליני) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג), אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין, אישור על התמחות / בשלב התמחות באבחון-דיאגנוסטי, לפי העניין, וקורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה, ויגיש תצהיר, מאומת על-ידי עורך-דין, כנדרש בנספח 18 .

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז.

המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהוו חלק בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. בדיקת ההצעות והערכתן

3.1 שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

3.2 שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.

3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70 נק'**.

3.2.3. הצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה לפי מכרז זה.

3.2.4. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 17 ובנספח 18 , לפי העניין.

3.2.5. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

הגורם הנבדק	מס.	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1. המציע	1.1.	**ניסיון בהפעלה של מרכז חרום ו/או פנימייה כהגדרתם במכרז זה**	ייבדק ניסיון המציע בהפעלה של מרכז חרום ו/או פנימייה כהגדרתם במכרז זה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'.	6
	1.2.	**ניסיון באספקת שירותים טיפוליים בקהילה עבור ילדים ובני נוער בסיכון ו/או בני משפחותיהם**	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים **בקהילה** עבור ילדים ובני נוער בסיכון ו/או בני משפחותיהם, לפחות 20 מקבלי שירות, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל מקבל שירות (מעבר ל-20) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'.	6
	1.3.	**ניסיון באספקת שירותים טיפוליים עבור המגזר הממלכתי-דתי**	ייבדק ניסיון המציע באספקת שירותים טיפוליים עבור המגזר הממלכתי-דתי, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 1 נק' עד למקס' של 3 נק'.	3
	1.4.	**שביעות רצון מהתקשרויות קודמות**	עבור כל המלצה טובה יינתנו 3 נק' עד למקס' של 6 נק'. ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.6 להלן. **המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות**	6

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			מ-3 נק' באמת מידה זו.	
			סה"כ ניקוד למציע	**21**
2. מנהל המרכז המוצע	**2.2.1**	**ניסיון בעבודה טיפולית ו/או חינוכית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם**	ייבדק ניסיון מנהל המרכז המוצע בעבודה טיפולית ו/או חינוכית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע, לפי המאוחר מביניהם, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'.	**6**
	2.2.2	**ניסיון בניהול מסגרת חוץ ביתית**	ייבדק ניסיון מנהל המרכז המוצע בניהול מסגרת חוץ ביתית, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע, לפי המאוחר מביניהם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'. לעניין אמת מידה זו, "**מסגרת חוץ ביתית**" – מסגרת טיפולית בתנאי לינה הפועלת 365 ימים בשנה.	**6**
	2.2.3	**ניסיון בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי**	ייבדק ניסיון מנהל המרכז המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 1 נק' עד למקס' של 3 נק'.	**3**
	2.2.4	**השכלה**	תיבדק השכלתו האקדמית וכן הכשרות שעבר מנהל המרכז המוצע. עבור מנהל מוצע שהוא בעל תואר אקדמי שני בעבודה סוציאלית יינתנו 6 נק'. עבור הכשרות ייעודיות (השתלמויות ו/או לימודי תעודה ו/או קורסים) שעבר המנהל המוצע, בהיקף של 66 שעות לפחות באחד משני התחומים הבאים: 1. ניהול או ראשות צוות [ר"צ] והדרכת עובדים; 2. טיפול בילדים ו/או טיפול במשפחות; יינתנו 3 נק' עבור כל סוג הכשרה, עד למקס' של 6 נק' עבור שני הקורסים. **הניקוד באמת מידה זו הוא חלופי ויכול להגיע עד למקס' של 6 נק'.**	**6**
			סה"כ ניקוד למנהל המרכז המוצע	**21**
3. העובד	**3.1.1**	**ניסיון בעבודה**	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה	**8**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הסוציאלי המוצע		**טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם**	טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 8 נק'.	
	3.2.	**ניסיון בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי**	ייבדק ניסיון העובד הסוציאלי המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 1 נק' עד למקס' של 4 נק'.	**4**
	3.3.	**השכלה**	תיבדק השכלתו האקדמית של העובד הסוציאלי המוצע. עבור תואר אקדמי שני בעבודה סוציאלית יינתנו 3 נק'.	**3**
			סה"כ ניקוד לעובד הסוציאלי המוצע	**15**
4. הפסיכולוג הקליני המוצע	**4.1.**	**ניסיון בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם**	ייבדק ניסיון הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 2 נק' עד למקס' של 6 נק'.	**6**
	4.2.	**ניסיון בעבודה כמומחה באבחון פסיכו-דיאגנוסטי**	ייבדק ניסיון הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה כמומחה באבחון פסיכו-דיאגנוסטי, לאחר קבלת תואר המומחה בפסיכו-דיאגנוסטיקה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת לפחות) יינתנו 1 נק' עד למקס' של 3 נק'.	**3**
	4.3.	**ניסיון בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי**	ייבדק ניסיון הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל מהשנה הראשונה) יינתנו 1 נק' עד למקס' של 3 נק'.	**3**
			סה"כ ניקוד לפסיכולוג הקליני המוצע	**12**
5. תכנית עבודה מוצעת	**5.1.**	**תכנית עבודה מוצעת**	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכנית תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו התכניות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.7 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 19	**10**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			המצ"ב. הניקוד המקס' באמת מידה זו הינו 10 נק'. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נק') מהניקוד באמת מידה זו.**	
			סה"כ ניקוד לתכנית עבודה מוצעת	**10**
6. יוזמות פיתוחיות	**6.1.**	**יוזמות פיתוחיות בתחומי הטיפול**	ייבדקו פרויקטים / יוזמות עצמאיות (כגון: מסגרת טיפולית חדשה, פרויקט חדשני עם ילדים ו/או בני נוער, פרויקטים בתחום נפגעי התעללות וכיו"ב), **מעבר לנדרש מהמציע מתוקף דרישות מכרז של המשרד או של גופים ציבוריים אחרים**, שבוצעו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. כל יוזמה תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, מקוריותה, תוצאותיה הטיפוליות והשגת יעדיה. על המציע לפרט את היוזמות כמפורט בנספח 20 , ולציין עבור כל יוזמה שם וטלפון של איש קשר מטעם המזמין עבורו בוצעה. המשרד יהיה רשאי לפנות לאיש הקשר שצוין על מנת להתרשם מאיכות היוזמה והצלחתה. בנוסף, על המציע לצרף לנספח מסמכים המפרטים לגבי מהות הפרויקטים, יעדיהם ותוצאותיהם. כל יוזמה תוערך כאמור, ותזכה בהתאם לכך **בעד** 3 נק'. **הניקוד באמת מידה זו הוא מצטבר ויכול להגיע עד למקס' של 6 נק'.** מובהר כי לוועדת המכרזים שיקול הדעת הבלעדי לקבוע האם הפרויקטים שהוצגו ייחשבו כמקנים יתרון על פי אמת מידה זו.	**6**
			סה"כ ניקוד ליוזמות פיתוחיות	**6**
7. בדיקת המבנה/ים	**7.1.**	**התאמת המבנה המוצע**	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור במבנה/ים המוצע/ים על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור במבנה/ים המוצע/ים מצ"ב כנספח 21 (לגבי יחידה פנימייתית (אינטרנית)) וכנספח 22 (לגבי יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)). להלן חלוקת הניקוד למבנה/ים לפי מכרז זה: התאמת המבנה ליחידה פנימייתית (אינטרנית)	**15**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

			– 10 נק'. **המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נק') מהניקוד באמת מידה זו לגבי מבנה זה.** התאמת המבנה ליחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – 5 נק'. **המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (3.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו לגבי מבנה זה.** **מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצג/ו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.**	
סה"כ ניקוד למבנה				**15**
סה"כ ניקוד				**100**

3.2.6. שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות (6 נק')

3.2.6.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים עבורם הפעיל המציע מרכז חירום או פנימייה כאמור בסעיף 2.2.9 למכרז. המציע יפרט בנספח 17 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו את פרטי ההתקשרות עם הממליץ.

3.2.6.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.6 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 17 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.6.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 17 , כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.6.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 17 , ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.6.5. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 6 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.6.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.6.3 לעיל. כן רשאי המשרד לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.7. **מבנה התכנית המוצעת והערכתה (10 נק')**

3.2.7.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.7.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

3.2.7.3. התכנית תתייחס לשיטות הטיפול ואופן הפעלת המרכז כפי שמוצע על ידי המציע בשים לב למהות השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם כמפורט בנספח 1 .

3.2.7.4. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי שלא להתקשר עם מציע ולפסול את הצעתו של מציע שלא קיבל לפחות 70% (7 נק') מהניקוד באמת מידה זו.

3.2.7.5. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי:

3.2.7.5.1. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המסגרת ומטרותיה המרכזיות (10%).

3.2.7.5.2. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%).

3.2.7.5.3. מתווה הפעולה המתוכנן (70%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

3.2.7.5.3.1. תכנית טיפולית מוצעת בהתייחס להתאמתה לגילאי המתבגרות, צרכיהן ומצבן הפיזי והרגשי (15%).

3.2.7.5.3.2. דרכים ותכניות לשיפור הקשר בין המתבגרות להוריהן ולחיזוק ההורות והאחריות ההורית בקרב הורי המתבגרות (15%).

3.2.7.5.3.3. התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (15%).

3.2.7.5.3.4. התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%).

3.2.7.5.3.5. שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות שישמשו לתיעוד מתן השירותים ומצב המתבגרות – (10%).

3.2.7.5.3.6. הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון (5%).

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2.7.5.4. התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).

3.2.7.6. **המציע מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.**

3.2.7.7. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 19 .

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. שונות

4.1 רשימת הרוכשים של מסמכי המכרז

4.1.1 בעת הרכישה של מסמכי המכרז, יירשם הרוכש במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים וימסור פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.

4.1.2 יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, לרוכשים את מסמכי המכרז לפי הפרטים, אותם מסרו בעת רכישת המכרז, וייחשב כאילו התקבל אצל הרוכשים ויהיה מחייב לכל ענין ודבר.

4.1.3 באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

4.2 שאלות הבהרה

4.2.1 שאלות הבהרה יופנו לאיש הקשר של המשרד כאמור במודעת הפרסום בכתובת הדוא"ל שלהלן: michrazim@molsa.gov.il.

4.2.2 המועד האחרון להפניה של שאלות הוא **עד ליום ב', ה-11/07/2016 בשעה 12:00**. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.

4.2.3 להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	**פירוט השאלה/בקשת הבהרה**

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד לאיש הקשר של המשרד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.4 התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל רוכשי המכרז הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **<u>והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים</u>**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות ההבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות ההבהרה החתום יסומן כנספח 29.

4.2.5 **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

4.3 <u>הגשת ההצעה</u>

4.3.1 ההצעה תוגש ב-2 (שני) עותקים. אחד מן העותקים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הערבות המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2 שני העותקים יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: **"משרד הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 2016 / 169 "** בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3 **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

4.3.4 **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

4.3.5 מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

4.3.6 ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.7 יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

4.3.8 מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (שלישי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים. על המציע לציין במפורש בנספח 23 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

4.3.11 מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

4.3.12 כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שוועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.4 חתימה על מסמכי המכרז

4.4.1 כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.2 כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בתנאי סף 2.1.6 לעיל.

4.4.3 **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.**

4.5 תוקף ההצעה

4.5.4 הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 04/01/2017** . המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה ושל תוקף ערבות ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור, ועל תקופת ההארכה יחולו הוראות סעיף 2.1.7 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.5.5 הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

4.5.6 **מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.**

4.6 לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

4.7 חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

4.7.1 יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.

4.7.2 על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבע-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.

4.7.3 יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תתגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את

הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.

4.7.4 הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר ייחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

4.8 <u>ערבות ביצוע</u>

4.8.1 כאמור בסעיפים 4.7.1 ו-4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 24 . נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

4.8.2 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.

4.8.3 הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

4.9 <u>חלף ערבות</u>

4.9.1 בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות <u>**כתחליף לכתב ערבות ביצוע**</u> (בנוסח שבנספח 25 למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

4.10 זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1 לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2 להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל הרוכשים את המכרז.

4.10.3 להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4 לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 26 .

4.10.5 לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6 לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7 לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

4.10.8 שלא לבחור בהצעה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן, המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז.

4.10.9 לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.10.10 לבחור מציע ככשיר שני או שלישי בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.11 להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנה/ים המוצע/ים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.12 לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחייבו את המשרד.

4.10.13 להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

4.11 הארכת מועדים

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

4.12 בעלות על המכרז ועל ההצעה

4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.

4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.

4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

4.13 פרסום ההתקשרות

4.13.1 בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4.13.2 ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.

4.13.3 ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.

4.13.4 המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 27 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.

4.13.5 המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.

4.13.6 דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.4 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה, באם הוגשה כאמור.

4.14 <u>סמכות השיפוט</u>

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לענינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א – 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

5. עלות

5.1. במענה למכרז זה, המציע **אינו נדרש להגיש הצעת מחיר**.

5.2. עבור הפעלת המרכז ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן:

5.2.1. עבור כל מתבגרת שיטופל ביחידה פנימייתית (אינטרנית) במשך חודש שלם – 17,243 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/16).

5.2.2. עבור כל משפחה שתטופל ביחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) במשך חודש שלם — 1,747 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/16).

5.2.3. מובהר בזה כי שכ"ד ישולם בנוסף לתעריף ההוצאות, אך ורק לגוף פרטי או גוף ציבורי, המציג חוזה תשלום דמי שכירות; שכ"ד לא יעלה על 600 ₪ לחודש למתבגרת ביחידה פנימייתית (אינטרנית) בלבד.

5.3. בעצם ההגשה של הצעתו במענה למכרז זה המציע מתחייב למלא ולעמוד בכל הנדרש במכרז, בהתאם לתעריפים, למנגנון התשלום ולתנאי התשלום, כמפורט בסעיף 6 להסכם המצ"ב כנספח 28 .

5.4. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6. נספחים

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.2	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.3	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.3	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.4	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim.		
.6	2.1.5	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2016.		
.7	2.1.6	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע.		
.8	2.1.11	עותק של אישור ביצוע התשלום לצורך רכישת מסמכי המכרז באינטרנט או של קבלה חתומה ע"י בנק הדואר. אישור התשלום או הקבלה יהיו על שם המציע בלבד או מי מטעמו.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם לסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.2.1	אם המציע הינו תאגיד, עליו לצרף להצעתו דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2013 ו-2014. אם המציע הינו עצמאי, עליו לצרף דוחות שנתיים חתומים ע"י מס הכנסה לרבות דוח רווח והפסד ודוח התאמה למס. בנוסף, עליו להגיש שומת מס לשלוש השנים האחרונות (2012, 2013 ו-2014) וכן צילום שיק מבוטל/אסמכתא מהבנק בהם מצוין מס' חשבונו של המציע, לצורך בדיקה כי המציע אינו לקוח מוגבל. מציע אשר עבר את מבחן האיתנות הפיננסית בעבר במשרד עבור שנים אלו יוכל להגיש אישור על ציון האיתנות הפיננסית במקום דוחות כספיים. מציע שעבר בדיקה זו לשנים שצוינו בסעיף 2.2.2.1 למכרז, אך אין ברשותו העתק מאישור זה, יכול לפנות למבקר הכספים בחשבות, בדואר אלקטרוני שכתובתו: moshema@molsa.gov.il, בכדי לקבל העתק מהבדיקה האמורה. המסמכים יצורפו בסופו של **נספח 2** .		
.2	2.2.3	האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.10 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 9 .**		
.3	2.2.5.1.5	תרשים כללי של בעל מקצוע של המבנה/ים המוצע/ים, תוך ציון של החדרים הרלוונטיים, גודלם, ייעודם ומאפייניהם. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .**		
.4	2.2.5.3	תעודת הסמכה בתחום בטיחות ו/או אישור כשירות בתוקף, לפי העניין. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .**		
.5	2.2.5.4 **עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית) <u>בלבד</u>**	אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246), ככל שהמציע נדרש לכך בהתאם לדרישות המכרז. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 13 .**		
.6	2.2.5.5	אישורים בדבר זכויות במבנה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .**		
.7	2.2.8	על המציע לצרף להצעתו רישיון או אישור הפעלה או בקשה לקבלת רישיון או אישור הפעלה והמסמכים הנלווים לה, לפי העניין, לפי חוק הפיקוח על המעונות **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 17 .**		
.8	2.2.10	1. תעודות המעידות על השכלתו של הצוות המוצע (מנהל המרכז, עובד סוציאלי והפסיכולוג הקליני) (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג). 2. אישורים על רישום בפנקסים הרלוונטיים, לפי העניין. 3. קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 18 .**		
.9	3.2.6	המלצות. **המסמכים יצורפו בסופו של נספח 17 .**		

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא

מס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	ערבות הצעה	יש לצרף ערבות מקורית חתומה ע"י הבנק או חברת הביטוח.
נספח 4	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 6	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 9	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 10	התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים	יש לחתום.
נספח 11	התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים	יש למלא ולחתום.
נספח 12	בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות	יש לצרף טופס מלא וחתום על ידי בודק מוסמך כנדרש.
נספח 13	מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	יש למלא ולחתום.
נספח 14	מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	יש למלא ולחתום.
נספח 15	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	יש לחתום.
נספח 16	התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	יש לחתום.
נספח 17	ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 18	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 19	תכנית עבודה מוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 20	יוזמות פיתוחיות בתחום הטיפול	יש למלא ולחתום.
נספח 21	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה פנימייתית (אינטרנית)	יש לחתום.
נספח 22	טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	יש לחתום.
נספח 23	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 24	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 25	הוראת חלף ערבות	יש לחתום.
נספח 26	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 27	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 28	הסכם התקשרות להפעלת מרכז חירום	יש לחתום.
נספח 29	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף נספח זה להצעתם.

נושא	סעיף
כללי	א
מקום מתן השירות	ב
היקף השירות	ג
משך השירות ושעות מתן השירות	ד
אוכלוסיית היעד	ה
מהות השירות	ו
גורמים מפנים	ז
דרישות כח אדם	ח
דרישות מהמבנה	ט
דרישות ציוד	י

א. כללי

א.1. משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שרות ילד ונוער, מבקש לקבל הצעות להפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון.

א.2. מטרת המכרז היא לאתר **גוף אחד,** ציבורי או פרטי, לצורך הפעלת מרכז הכולל:

א.2.א. **יחידה פנימייתית (אינטרנית)** לצורך הגנה אבחון וטיפול במתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר.

א.2.ב. **יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)**, שתתמקד בטיפול במתבגרות נפגעות התעללות והזנחה קשה, בגילאי 12 עד 15 שנים, הנמצאות בקהילה, ובני משפחותיהן וכן בטיפולי המשך למתבגרות שסיימו את שהותן ביחידה האינטרנית ובני משפחותיהן.

א.3. הספק יספק את השירותים עפ"י הוראת תע"ס 8.40 – "מרכז חירום לטיפול בילדים ובהוריהם", וכן בהתאם לנהלי והנחיות שרות ילד ונוער המתעדכנים מעת לעת ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת. כמו כן הספק יפעל בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

ב. מקום מתן השירות

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

המרכז יופעל במחוז חיפה והצפון.

ג. היקף השירות

ג.1. מספר ההקצאות של המשרד לכל מרכז יהיה כמפורט להלן:

ג.1.א. יחידה פנימייתית (אינטרנית) – עד 16 מתבגרות בו זמנית.

ג.1.ב. יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – עד 40 משפחות בו זמנית.

ג.2. לעניין השלמת מקום, יובהר כי ביחידות האינטרניות המכסה היא עד 15 מתבגרות בו זמנית (100%) כאשר, על כל מתבגרת נוסף שיאושר על ידי הפיקוח, המשרד ישלם עבור הועדה נוספת (מעבר ל- 100%) ועד למספר המכסות המרבי המפורט לעיל (16 מכסות).

ג.3. **מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

ג.4. **למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.**

ד. משך השירות ושעות מתן השירות

ד.1. ימי ושעות מתן השירות

ד.1.א. היחידה פנימייתית (אינטרנית) תופעל במשך כל שעות היממה, בשעות היום ובשעות הלילה, שבעה ימים בשבוע, 12 חודשים בשנה.

ד.1.ב. היחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) תופעל עבור עד 40 משפחות בו זמנית, תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת בהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.

ד.2. משך הזכאות לשירות

ד.2.א. ביחידה פנימייתית (אינטרנית) – עד שלושה חודשים. הארכה במידת הצורך (עד תשעה חודשים) באישור המשרד;

ד.2.ב. ביחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – עד שנה. הארכה במידת הצורך (עד שנתיים) באישור המשרד;

ה. אוכלוסיית היעד

מתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ו. מהות השירות

ו.1. כללי – יחידה פנימייתית (אינטרנית)

ו.1.א. הטיפול מתחלק לשלושה שלבים:

ו.1.א.1. שלב הקליטה;

ו.1.א.2. שלב האבחון;

ו.1.א.3. שלב הטיפול;

ו.1.ב. שלב הקליטה – מתקיים בכל שעות היום והלילה, וכולל הרגעת המתבגרת והגנה עליה ממצב הסכנה במשפחה, תוך ניסיון ליצירת קשר מיטבי עם בני המשפחה.

ו.1.ג. שלב האבחון – נעשה תוך כדי קשר עם המשפחה ונערכת תכנית אבחונית למתבגרת ולאינטראקציה שלה עם הוריה. במהלך שלב האבחון מתבצעים גם התערבות במשבר וטיפול קצר מועד למתבגרת ובו משותפים בני המשפחה הקשורים בה, על פי יכולתם לשתף פעולה, וכל זאת בעידוד המרכז.

ו.1.ד. שלב הטיפול – הכנת תכנית טיפולית להמשך בשיתוף עם המחלקה לשירותים חברתיים, תוך הכנת המתבגרת ומשפחתה ליציאה מהמרכז.

ו.1.ה. הספק יהיה אחראי על הסעת המתבגרות מהיחידה האינטרנית לביתה לצורך יציאה לחופשות ומביתה בחזרה ליחידה האינטרנית; לצורך בדיקות רפואיות לפי הצורך; מפגשי היכרות בפנימיות וכיו"ב, על פי המפורט להלן:

ו.1.ה.1. ההסעות תתבצענה באוטובוסים זעירים ציבוריים, באוטובוסים במוניות או ברכבים פרטיים בלבד (להלן: "כלי הרכב"). בשום מקרה לא תבוצענה הסעות כלשהן, ברכב מסחרי בלתי אחוד (טנדרים).

ו.1.ה.2. גיל כלי הרכב שישמש לביצוע ההסעות לא יעלה על עשר שנים.

ו.1.ה.3. כלי הרכב יכללו את כל האביזרים והציוד הנדרשים על ידי משרד התחבורה, הוראות פקודת התעבורה [נוסח חדש] ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (להלן-תקנות התעבורה), מכלי רכב המשמשים להסעת נוסעים, לרבות חגורות בטיחות תקניות לכל הנוסעים, במושבי בטיחות ו/או מושבים מגביהים, על פי הצורך, ערכת מילוט, מזגן, פנסי סימון ואיתות, חגורות בטיחות ושילוט, ותרמיל עזרה ראשונה.

ו.1.ה.4. כלי רכב המיועדים להסעת נכים ומוגבלים יהיו בנויים בהתאם למפרט הטכני להסעת נכים של אגף הרכב, מחלקת התקינה במשרד התחבורה, כמתחייב מהוראות החוק להסעה בטיחותית לילדים ולפעוטות עם מוגבלות, התשנ"ד-1994.

ו.1.ה.5. הנהג שישמש לביצוע ההסעות יהיה בעל אישור רפואי המעיד על מצב בריאות תקין ואישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.

ו.2. כללי – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ו.2.א. ביחידה זו יטופלו מתבגרות בסיכון הנמצאות בקהילה ו/או שחזרו מהמרכז לקהילה ובני משפחותיהן.

ו.2.ב. אופני הטיפול ביחידה זו מגוונים: הערכה פסיכו-סוציאלית מקיפה, טיפול משפחתי, דיאדי, פרטני, קבוצתי, הדרכת הורים וכיו"ב.

ו.2.ג. היחידה תפתח ידע וכלים לטיפול במתבגרות ומשפחותיהן ותשמש גורם ייעוצי הדרכתי לאנשי המקצוע בקהילה.

ו.3. על הספק להגיש חוות דעת, סיכומי אבחון וטיפול וכן המלצות, אודות המתבגרות ומשפחותיהן המטופלות בשתי היחידות לבתי המשפט ולוועדות לתכנון תכניות טיפול והערכה.

ו.4. <u>ועדת היגוי לכל מרכז</u>

ו.4.א. הרכב הוועדה:

ו.4.א.1. מנהל המרכז.

ו.4.א.2. נציג הספק.

ו.4.א.3. נציגי הפיקוח המחוזי והארצי.

ו.4.ב. <u>תדירות ההתכנסות</u>: פעם בשנה.

ו.4.ג. <u>משך כל כינוס</u>: כשלוש שעות.

ו.4.ד. <u>מטרת כינוס הוועדה</u>: קביעת מדיניות אספקת השירותים, קבלת דיווח על הפעילות שהתבצעה על ידי הספק, קיום דיונים בנוגע לדילמות שעלו במהלך מתן השירותים והנחיית הספק ונציגיו בנוגע להמשך מתן השירותים.

ו.4.ה. <u>מקום התכנסות הוועדה</u>: בתחומי המרכז.

ו.4.ו. <u>אחריות הספק</u>: הספק יהיה אחראי על קביעת מועד התכנסות הוועדה בתיאום עם המשרד; זימון המשתתפים לוועדה והכנתם לקראת הוועדה; הכנת דו"ח סטטוס והצעה של סוגיות לדיון והעברתן לאישור נציג המשרד; כתיבת פרוטוקול במהלך הישיבה; הגשת כיבוד קל.

ו.4.ז. <u>סיכום ופרוטוקול הדיונים</u>: בסיום כל מפגש של הוועדה על הספק להעביר לכל אחד ממשתתפיה סיכום מסודר של הוועדה בו יצוינו לפחות הפרטים שלהלן: מועד ושעת התכנסות הוועדה; הנושאים המרכזיים שהועלו לדיון ונדונו; שמותיהם ותפקידיהם של המשתתפים; החלטות שהתקבלו, לו"ז וחלוקת אחריות לביצוע משימות. **<u>מובהר כי טרם הפצת הפרוטוקול למשתתפי הוועדה יובא הפרוטוקול לאישור המשרד.</u>**

ז. <u>גורמים מפנים</u>

ז.1. מנגנון הפניה ליחידה הפנימייתית (אינטרנית) – הספק יקלוט במרכז מתבגרות שיופנו אליו על ידי עובד סוציאלי לפי חוק הנוער, של הרשויות המקומיות, על פי צו בית משפט או צו חרום לצד צו בית משפט, ובאישור עובד סוציאלי מחוזי לפי חוק הנוער המפקח על הרשות המקומית.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ההחלטה על קליטת מתבגרת תיעשה במשותף ע"י מנהל מרכז החרום ועו"ס המחוזי לחוק הנוער, המפקח על מרכז החרום.

ז.2. מנגנון הפניה ליחידה הטיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – ההפניה תיעשה ע"י עו"ס הרשות, ולאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה. מתבגרות המועברות מהיחידה הפנימייתית, להמשך טיפול ביחידה זו, יועברו גם הן, לאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה.

ח. <u>דרישות כח אדם</u>

ח.1. לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת.

ח.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי אנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.10 למכרז. בחירת יתר כח האדם הטיפולי, חינוכי, החברתי, והמנהלי, תיעשה **<u>לאחר בחירת הספק</u>**, בהתייעצות עם הפיקוח מטעם המשרד.

ח.3. **על הספק יהא לגייס כוח אדם בהתאם לכישורים והניסיון הנדרש לצורך אספקת השירותים. במידה שהספק לא יקיים דרישה זו לאחר הזכייה במכרז, הדבר יהווה הפרה יסודית של ההסכם בין הצדדים ויזכה את המשרד הן בסעד ההפרה, והן באפשרות לפנות למציע הבא בתור לשם בחירתו כזוכה במכרז.**

ח.4. **מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.**

ח.5. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

ח.6. להלן פירוט כח האדם הנדרש מהספק לצורך הפעלת שירותים בהיקף הנדרש – דרישות ניסיון והשכלה וכן הגדרת תפקיד ותחומי אחריות, ובטבלה נפרדת תקני כח אדם נדרשים:

ח.7. **דרישות כוח אדם עבור כלל יחידות המרכז:**

ח.7.א. <u>מנהל המרכז</u>

ח.7.א.1. <u>תיאור תפקיד</u>:

ח.7.א.1.א. אחראי על כל הכרוך בהפעלה של המרכז ויהיה מעורב באופן שוטף בכל פעילויות המרכז בכל המישורים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הרלוונטיים – החינוכי, הלימודי, המנהלתי, המשמעתי, הטיפולי וכיו"ב.

ח.7.א.1.ב. איש הקשר הישיר והבלעדי בין המרכז לבין המשרד, בכל הנוגע להפעלת המרכז ולפעילויות השוטפות והמיוחדות בה.

ח.7.א.1.ג. ריכוז עבודתם של כל המעורבים במתן השירותים מטעם הספק.

ח.7.א.1.ד. אישור התוכניות הטיפוליות עבור כל מתבגרת.

ח.7.א.1.ה. ניהול והדרכת הצוות במרכז.

ח.7.א.2. <u>דרישות השכלה</u>: כמפורט בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז.

ח.7.א.3. <u>דרישות ניסיון</u>: כמפורט בסעיפים 2.2.10.1.2 ו-2.2.10.1.3 למכרז.

ח.8. **דרישות כוח אדם עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית):**

ח.8.א. <u>עובד סוציאלי</u>

ח.8.א.1. <u>תיאור תפקיד</u>:

ח.8.א.1.א. ביצוע אבחון אודות המצב הנפשי, הרגשי, הגופני, הלימודי והחברתי של כל מתבגרת לאחר הגעתו למרכז.

ח.8.א.1.ב. ביצוע אבחון אודות הקשר של המתבגרת עם הוריו ומשפחתו והאינטראקציה ביניהם.

ח.8.א.1.ג. בניית תכנית טיפולית לכל מתבגרת בהתאם למצבו.

ח.8.א.1.ד. בניית תכנית טיפולית למשפחה.

ח.8.א.1.ה. קשר עם שירותי הקהילה.

ח.8.א.2. <u>דרישות השכלה</u>: כמפורט בסעיף 2.2.10.2.1 למכרז.

ח.8.א.3. <u>דרישות ניסיון</u>: כמפורט בסעיף 2.2.10.2.2 למכרז.

ח.8.ב. <u>הפסיכולוג הקליני</u>

ח.8.ב.1. <u>תיאור תפקיד</u>:

ח.8.ב.1.א. ביצוע אבחונים והערכת מצב המתבגרות.

ח.8.ב.1.ב. קיום שיחות טיפוליות פרטניות עם המתבגרות.

ח.8.ב.1.ג. הערכת אבחונים פסיכו-דיאגנוסטיים.

ח.8.ב.1.ד. השתתפות בישיבות צוות ובהכנת התכנית הטיפוליות.

ח.8.ב.1.ה. הנחיית הצוות בסוגיות רלוונטיות למאפייני המתבגרות.

ח.8.ב.1.ו. מתן המלצות לטיפול המשכי ומעקב שוטף אחר מצב המתבגרות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ח.8.ב.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.10.3.1 למכרז.

ח.8.ב.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיפים 2.2.10.3.2 ו-2.2.10.3.3 למכרז.

ח.8.ג. רופא פסיכיאטר

ח.8.ג.1. תיאור תפקיד: אבחון וליווי ומתן טיפול תרופתי בהתאם לצורך.

ח.8.ג.2. דרישות השכלה: תעודת M.D, מומחה בפסיכיאטריה של ילדים ונוער.

ח.8.ג.3. דרישות ניסיון: ניסיון של שלוש שנים לפחות בטיפול בילדים ונוער.

ח.8.ד. מורה

ח.8.ד.1. תיאור תפקיד: מתן שירותי חינוך והוראה בהתאם להנחיות והדרכת משרד החינוך.

ח.8.ד.2. דרישות השכלה: תואר B.E.D.

ח.8.ד.3. העסקת המורה תהיה בהתאם להנחיות משרד החינוך ובאישורו.

ח.8.ה. מדריכים

ח.8.ה.1. תיאור תפקיד:

ח.8.ה.1.א. ידאג לשלומם הגופני והנפשי של המתבגרות;

ח.8.ה.1.ב. ארגון פעילויות נופש, חברה ותרבות;

ח.8.ה.1.ג. חינוך המתבגרות במסגרת ההוראות שיינתנו;

ח.8.ה.1.ד. טיפול בבעיות האישיות של ה המתבגרות;

ח.8.ה.2. דרישות השכלה: תעודת בגרות לפחות ובעל הכשרה בסיסית בהדרכה, בהיקף של לפחות 30 שעות, מוכרת על ידי המשרד (להלן – "הכשרה בהדרכה"), ואם אינו בעל הכשרה בהדרכה כאמור יידרש לעבור הכשרה בהדרכה במהלך ששת החודשים הראשונים להעסקתו במרכז. מובהר כי לא תתאפשר העסקה של מדריך שאינו בעל הכשרה בהדרכה למעלה משישה חודשים ממועד תחילת העסקתו.

ח.8.ה.3. דרישות ניסיון: ניסיון של שנה לפחות בעבודה חינוכית או בהדרכת ילדים ו/או בני נוער.

ח.8.ו. עובד ניקיון

ח.8.ו.1. תיאור תפקיד: אחריות לתחום הניקיון והשירותים, ולסביבת מגורים נקייה, מטופחת, הגיינית ואסטטית.

ח.8.ז. מזכירה

ח.8.ז.1. תיאור תפקיד: ניהול מערך המזכירות של היחידה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ח.8.ח. מבשל/ת

ח.8.ח.1. תיאור תפקיד: בישול ארוחות לפי תפריט בהתאם לנהלי המשרד ותקנות התברואה.

ח.8.ט. איש אחזקה

ח.8.ט.1. תיאור תפקיד:

ח.8.ט.1.א. אחריות לתחום התחזוקה הכללית במרכז.

ח.8.ט.1.ב. ריכוז הקניות עבור המרכז על פי דרישות בעלי התפקיד המורשים.

ח.8.ט.1.ג. הפעלת תחום ביגוד, אכסון ביגוד, כביסה, גיהוץ ואחריות על מחסן הבגדים.

ח.8.ט.1.ד. תחזוקת החצר ואחריות על בטיחות מתקני החצר ותקינותם.

ח.9. **דרישות כוח אדם עבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית):**

ח.9.א. צוות פסיכו-סוציאלי הכולל עובד סוציאלי ו/או פסיכולוג התפתחותי או קליני טיפולי ו/או מטפלים מוסמכים

ח.9.א.1. תיאור תפקיד:

ח.9.א.1.א. הערכת מצב המתבגרת ומשפחתה.

ח.9.א.1.ב. גיבוש תכנית התערבות וטיפול במתבגרת ובמשפחתה.

ח.9.א.2. דרישות השכלה:

ח.9.א.2.א. לעובד סוציאלי – תואר אקדמי ראשון בעבודה סוציאלית ורישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ח.9.א.2.ב. לפסיכולוג קליני או התפתחותי – תואר אקדמי שני בפסיכולוגיה בהתמחות קלינית או התפתחותית ורישום בפנקס הפסיכולוגים.

ח.9.א.3. דרישות ניסיון:

ח.9.א.3.א. לעובד סוציאלי – ניסיון של חמש שנים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת מתן השירותים לפי מכרז זה ולאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ומשפחותיהם.

ח.9.א.3.ב. לפסיכולוג קליני או התפתחותי – ניסיון של שלוש שנים במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד תחילת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מתן השירותים לפי מכרז זה ולאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים בטיפול בילדים בני נוער ומשפחותיהם.

ח.9.א.4. **יצוין כי ניתן יהיה להעסיק גם מטפלים באמצעות בעלי חיים, אומנות, ביבליותרפיה וכיו"ב, בעלי תואר אקדמי, תעודות הסמכה בתחום וניסיון מוכח בטיפול בילדים ומשפחות. זאת רק לאחר הצגת תעודות, אישורים והמלצות לפיקוח הארצי על מרכזי החירום בשירות ילד ונוער, וקבלת אישור הפיקוח להעסקתם.**

ח.9.ב. מזכיר/ה

ח.9.ב.1. תיאור תפקיד: ניהול מערך המזכירות של היחידה.

ח.9.ג. עובד ניקיון

ח.9.ג.1. תיאור תפקיד: אחריות לתחום הניקיון והשירותים, ולסביבה נקייה, מטופחת, הגיינית ואסטטית.

ח.9. להלן פירוט תקני כח אדם הנדרשים לצורך מתן השירותים:

כללי	
תפקיד	**היקף העסקה**
מנהל המרכז	1
סה"כ כללי	**1**

יחידה פנימייתית (אינטרנית)	
תפקיד	**היקף העסקה**
עובדים סוציאליים	2
הפסיכולוג הקליני	1
אם בית	1
מורה	1
מדריכים	11.5
מזכירה	0.5
רופא פסיכיאטר	0.25
עובד ניקיון	1
מבשלת	0.5
איש אחזקה	0.25
סה"כ יחידה פנימייתית (אינטרנית)	**19**

יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	
תפקיד	**היקף העסקה**
מזכירה	0.5

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

צוות פסיכו-סוציאלי	3.5
עובד ניקיון	0.25
סה"כ יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)	**4.25**

ט. <u>דרישות מהמבנה</u>

ט.1. על המבנה/ים שישמשו לצורך אספקת השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין המבנה/ים, כאמור בסעיף 2.2.5 למכרז ובנספח 21 וכן בכל התנאים שלהלן.

ט.2. המבנה/ים יעמוד/ו בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק. בכלל זה, על המבנה/ים לעמוד בדרישות של כיבוי אש ושל תברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.

ט.3. המבנה/ים כולו/ם ייועד/ו וישמש/ו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המרכז, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

ט.4. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים המוצע/ים שישמש/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

ט.5. יובהר, כי כל שינוי בהתחייבויותיו של הספק ביחס למבנה/ים המוצע/ים, במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.

ט.6. <u>מאפייני המסגרת המיועדת להפעלת היחידה האינטרנית</u>

ט.6.א. מסגרת המגורים של המתבגרות היא מרכיב חשוב ביותר בהשגת המטרות ההגנתיות, האבחוניות והטיפוליות של הפנימייה. יש להקדיש תשומת לב מיוחדת להבטחת התנאים הסביבתיים של מסגרת המגורים.

ט.6.ב. שיקול בטיחותי ינחה כל תכנון. גילם של המתבגרות, מצבן הפיזי והרגשי ויכולתן להתמודד עם דרגות תחכום שונות של אבזרים, ייבחנו בעת הפעלת שיקול זה. כן תובטח בתכנון שמירת היגיינה ברמה מרבית.

ט.6.ג. בתכנון הפיזי של מסגרות המגורים יש להקנות למתבגרות תחושות של רווחה, פרטיות ואינטימיות בתפקודן כקבוצה וכיחידות. הביטוי לכך יהיה בשטחים שייקבעו לפונקציות השונות במסגרות המגורים ובקשרים שבין הפונקציות לבין פרטי הריהוט והציוד הבסיסי.

ט.6.ד. סך כל השטח שנקבע למסגרת המגורים וארגון החללים במסגרת המגורים צריכים לאפשר למתבגרות התמצאות קלה, שליטה מהירה והיכרות עם גבולותיה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ט.6.ה. גמישות פיזית בתכנון מסגרות המגורים: התאמה של מבני המגורים לתפיסות ולצרכים משתנים ואפשרות של שימוש רב תכליתי בחללים שונים המתוכננים במסגרת המגורים למגוון של פעילויות.

י. <u>דרישות ציוד</u>

י.1. אחזקת הציוד לצורך אספקת השירותים תהיה בבעלותו ובאחריותו של הספק לרבות כל הוצאה, פיצוי, דמי נזיקין וכדומה, אשר ייקבעו כתוצאה מאספקת השירותים.

י.2. הספק מתחייב להעמיד לצורך אספקת השירותים כלים וציוד בכמות ובאיכות מתאימה העומדת בדרישות המכרז ובנהלי המשרד בתחום מתן השירותים. כמו כן הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים ציוד וכלים נוספים, במידת הצורך וככל שיידרש; כל זאת, על מנת להיענות לדרישות המשרד ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של נציג המשרד המוסמך לכך.

י.3. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות. במסגרת מתן השירותים תונהג אבטחת רשומות ותמנע גישה למאגרי מידע למי שאינו מורשה לכך.

י.4. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות באופן אחר את אחת או יותר מדרישות הציוד המפורטת בטבלה לעיל בהתאם לצרכיו ולפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.**

י.5. להלן רשימות הציוד הדרוש שהספק יידרש להעמיד בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית) ועבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) בנפרד –

<u>דרישת הציוד עבור יחידה פנימייתית (אינטרנית):</u>

מס.	המיתקן	דרישת הציוד - יחידה פנימייתית (אינטרנית)
.1	כללי	כל החללים יהיו ממוזגים לחום וקור.
.2	חדרי מגורים	בכל חדר (בהתאם למספר המתבגרות): מיטות, מזרנים (עשויים מחומר לא דליק עפ"י מכון התקנים), ארונות, שידות, מערכת תאורה המאפשרת גם מנורות אישיות, וילונות, כיסאות, שולחנות מצעים, ריהוט וציוד אחר רלוונטי לחדר מגורים, מזגן לחימום וקירור בכל חדר
.3	מועדון/חלל רב תכליתי	ספה, כורסאות, שולחן סלוני, טלויזיה + כבלים, DVD, ציוד נוסף רלוונטי המתאים לחדר פעילות פנאי, מזגן לחימום וקירור
.4	אולם רב תכליתי	מערכת הגברה / מערכת כריזה, תאורה מספקת
.5	חדרי מינהלה	שולחן משרדי, כסא, ארון תיקיות, מחשב + חיבור זמין לאינטרנט, קו טלפון נפרד למחשב, מדפסת + פקס', ציוד משרדי נוסף לרבות ציוד משרדי מתכלה, מזגן לחימום וקירור
.6	יחידה סניטרית למתבגרות / צוות	חדרי השירותים יכללו שירותים, כיור ומקלחת, ריהוט לשירותים, ציוד שירותים בסיסי וציוד שירותים מתכלה
.7	מחסן כללי	מדפים, מתקן אוורור
.8	מחסן בגדים	מדפים, תא ממוספר לכל מתבגרת, מתקני גיהוץ בקיטור, מתקן אוורור
.9	חדר כביסה	מכונות כביסה ומייבשי כביסה בהתאם למספר המתבגרות, מקומות לייבוש כביסה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מס.	המיתקן	דרישת הציוד - יחידה פנימייתית (אינטרנית)
.10	חדר אוכל	שולחנות וכסאות בהתאם למספר המתבגרות, מתקן לרחצת ידיים, מזגן לחימום וקירור, מתקני הגשה בחימום.
.11	מטבח	תנור + כיריים, מקרר, מקפיא, מיקסר, מיקרוגל, כיור, ארונות מטבח, ציוד מטבח אחר לרבות ציוד מתכלה וכלי מטבח לאחסון מזון, מזגן לחימום וקירור, יש להתאים נפח הכלים ותכולתם למספר הסועדים לפי דרישות מפקחת תזונה, אחסון מוצרי מזון בגובה לפחות 20 ס"מ מהקרקע.
.12	מחסן יבש	ארון מזווה , ארון / מדפים לציוד
.13	חצר	מתקני חצר ומשחקים העומדים בתקן הבטיחותי של מכון התקנים ומאושרים מידי שנה על ידי מומחה בטיחות.
.14	מגורי צוות	בכל חדר (בהתאם לכמות אנשי הצוות) : מיטות, מזרנים (עשויים מחומר לא דליק עפ"י מכון התקנים), ארונות, שידות, מערכת תאורה המאפשרת גם מנורות אישיות, וילונות, כיסאות, שולחנות מצעים, ריהוט וציוד אחר רלוונטי לחדר מגורי צוות, מזגן לחימום וקירור בכל חדר
.15	חדרי טיפול	שולחן משרדי לכל מטפל, 2 כיסאות לכל מטפל, ארון תיקיות עם מנעול, מחשב לכל מטפל + חיבור זמין לאינטרנט, 2 כורסאות (לפינת טיפול), 1 שולחן קטן (לפינת טיפול), ציוד משרדי אחר רלוונטי לרבות ציוד משרדי מתכלה, מזגן לחימום וקירור בכל חדר.
.16	ציוד מחשוב	ריהוט מתאים, מחשבים (בהתאם למספר המתבגרות) + חיבור זמין לאיטרנט, DVD, מזגן לחימום וקירור הערה : במידה שלא קיים חדר מחשב בפנימייה, הציוד כאמור יוצב במיקום אחר התואם את צורכי המתבגרות.
.17	יחידת שירותים ציבורית	שירותים, כיור, ציוד שירותים בסיסי וציוד שירותים מתכלה
.18	ציוד לשע"ח	גנראטור עם הספק שמסוגל לספק בעת הפסקת חשמל תאורה לכלל חדרי המגורים במרכז ולאורך זמן של 72 שעות לפחות, הפעלת כל מתקני הקרור בפנימייה ומילוי של כל מערך התקשורת של הפנימייה כמו טלפונים ומערכות קשר ומערכת כריזה.
.19	מקלט	ציוד עזרה ראשונה, שירותים חד פעמיים, מים, ציוד תאורה, כרז יד

<u>דרישת הציוד עבור יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית):</u>

מס.	המיתקן	דרישת הציוד - יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)
.1	כללי	כל החללים יהיו ממוזגים לחום וקור.
.2	מועדון פעילות	שולחנות, כיסאות, מרחב למשחקים, משחקי חדר, פינת שתייה, ריהוט לאוכל, שולחן חלוקה, ציוד לשמירת החום של המזון.
.3	מטבחון	מתקני חימום מזון, מתקן קירור לשמירת מזון, כלים לחלוקת אוכל, סכו"ם.
.4	פינות מנוחה	מיטות / מזרונים.
.5	שירותים	ציוד שירותים מתכלה.
.6	מקלחת	ציוד מקלחת מתכלה.
.7	חדר מינהלה	שולחן משרדי, כסא, ארון תיקיות, מחשב + חיבור זמין לאינטרנט, קו טלפון נפרד למחשב, מדפסת + פקס', ציוד משרדי נוסף לרבות ציוד משרדי מתכלה, מזגן לחימום וקירור.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות):_____

נספח 2 פרטי המציע

1. שמו של המציע: _____
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה): _____
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ: _____
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

_____

_____

5. שמו של המנהל הכללי: _____
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): _____
7. מספרי טלפון: _____
8. מספר פקס: _____
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____

מס. טלפון: _____

נייד: _____

מס.פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: _____
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: _____

מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.

תאריך	שם החותם	חותמת וחתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 3 ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח_____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הרווחה

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **197,000** ₪ (במילים: **מאה תשעים ושבע אלף ש"ח**)
אשר תדרשו מאת: _____ (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד)
(להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל **תוך 15 יום** מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 4 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע ובעל זיקה אליו **<u>לא הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **<u>וחלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **<u>הורשעו</u>** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים חוק שכר המינימום **<u>ולא חלפה שנה אחת</u>** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 5 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"**עובד**" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"**מידע**" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"**סודות מקצועיים**" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשרות, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזיהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 6 אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד, ואין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד
מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים
רח' ירמיהו 39, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "**הספק**"), לתקופת הביטוח, מיום _____ עד יום _____, בקשר **להפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** לפי מכרז והסכם עם מדינת ישראל, משרד הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים, המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל ובכל שטחי יהודה והשומרון.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 (חמישה מליון) דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני-משנה ועובדיהם, היה וייחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לענין קרות תאונת עבודה או מחלת מקצוע כלשהי, כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדיו של הספק או קבלני-המשנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל ובכל שטחי יהודה והשומרון.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 (חמישה מליון) דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (Cross Liability).
4. הילדים השוהים בפנימייה, ורכושם ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני-משנה ועובדיהם שבשירותו.
6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם או למחדליהם של הספק ושל כל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרה של חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב בקשר להפעלה של **מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____ _____

אין לבצע שינויים ו/או תיקונים על גבי מסמך זה

משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

2. גבול האחריות לא יפחת מ-500,000 (חמש מאות אלף) דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
   3.1 מרמה ואי יושר של עובדים;
   3.2 אובדן של מסמכים, לרבות אובן השימוש עקב מקרה ביטוח;
   3.3 אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות של הספק כלפי המדינה;
   3.4 הארכה של תקופת הגילוי ל- 6 (ששה) חודשים לפחות.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם או או למחדליהם של הספק ושל כל הפועלים מטעמו.

<u>ביטוח רכוש – מספר פוליסת ביטוח: _____ (ימולא על ידי המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)</u>

ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד, כולל נזקי טבע, בערכי כינון, לגבי המבנים, מערכות ותשתיות וכן לגבי תכולתם של המבנים, לרבות ציוד אישי, אשר הספק חייב לספק למתבגרות.

<u>כללי</u>

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתוסף כמבוטח נוסף: **מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבות השיפוי, כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול של הביטוח ע"י אחד הצדדים, לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 (ששים) יום לפחות במכתב רשום לחשב של המשרד.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי הדיירים והמטופלים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום של דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות, המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות, הנקובות בכל פוליסה ופוליסה, יחולו בלעדית על הספק.
6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על-פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבה של הכיסויים, המתחייבים לפי הנדרש לעיל.
7. כל סעיף בפוליסות הביטוח, המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני, המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאים ולסייגים של הפוליסות המקוריות, עד כמה שלא שונו במפורש על-פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____ _____

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח — תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.
2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.
3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.

אני מצהיר/ה, כי זכויות הקנין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

א. _____

ב. _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

ג. _____

ד. _____

אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.

5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
7. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות שרות ילד ונוער ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
8. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שיישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 8 הצהרה בדבר הרשעה בעבירות פליליות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ אני הח"מ_____, בעל ת"ז_____, נותן/נת תצהיר זה לצורך מתן שירותים למשרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת _____, מצהיר/ה בזה כי **לא** הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות (עבור עובדים טיפוליים) ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה (עבור עובדי מנהלה) (הצהרתי זו לגבי ההרשעות אינה ביחס להרשעות שהתיישנו או נמחקו) וכי **אין** חקירות תלויות ועומדות נגדי **ולא** הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה.

☐ אני הח"מ_____, בעל ת"ז_____, נותן/נת תצהיר זו לצורך מתן שירותים למשרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת _____, מצהיר/ה בזה כי הורשעתי בעבירות מין ו/או בעבירות אלימות ו/או בעבירות של מרמה ו/או גניבה או ישנן חקירות תלויות ועומדות נגדי או הוגשו נגדי כתבי אישום בגין עבירות אלה. פירוט:

_____
_____
_____

ידוע לי, כי המידע המפורט בהצהרתי זו ישמש את משרד הרווחה והשירותים החברתיים לצורך בדיקת התאמתי למתן שירותים במסגרת מכרז _____ בלבד.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 9 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.

4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.

5. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המתבגרות, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף לנספח 18 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים כמפורט בסעיף 2.2.10 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 10 התחייבות המציע לתשלום שכר מינימום ענפי לעובדים הסוציאליים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן: "**המציע**"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הריני מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי לצורך מתן שירותים על פי המכרז לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 11 התחייבות לעמידה בדרישות הסף למבנה/ים

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון**.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת המבנה: _____

הנני מתחייב כי המבנה המוצג במענה למכרז זה יכול לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר המתבגרות, וכי הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי אם המציע ייבחר כזוכה במכרז, המבנה/ים כולו/ם ייועד/ו וישמש/ו בפועל במשך כל שעות היממה (בשעות היום ובשעות הלילה) אך ורק למטרת הפעלת המרכז, ללא אפשרות לשימוש למטרה כלשהי אחרת, אלא בכפוף לקבלת הסכמתו של נציגו המוסמך של המשרד, מראש ובכתב.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יתאים את המבנה לדרישות המכרז בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

הנני מתחייב בזאת לרכוש את כל הציוד על פי הנדרש במכרז זה, כמפורט בסעיף י לנספח 1 , בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז.

כמו כן הנני מתחייב כי המציע יפעל לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ובהתאם לתקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב – 2011.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
_____	_____	_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 12 בדיקת עמידת המבנה המוצע בדרישות בטיחות

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

המסגרת אליה מתייחס הנספח (יש לסמן בX לפי הרלוונטיות):

- ❑ יחידה פנימייתית (אינטרנית)
- ❑ יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)

כתובת המבנה: _____

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

1. כללי - קריטריונים בעלי סמכות לביצוע המבדק

1.1 המסמך ימולא ויאושר על- ידי בודק שהוא אחד מאלה:

1.1.1 מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים במדור בטיחות אש ומניעתה או במדור בטיחות כללית.

1.1.2 ממונה בטיחות בעבודה המוסמך ע"י משרד הכלכלה עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת ההסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.1.3 עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך עם וותק של 5 שנים לפחות מיום קבלת הסמכה וביצע לפחות 50 בדיקות בטיחות במסגרות ציבוריות.

1.2 הנספח ייחתם הן על ידי הבודק עצמו והן על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.

1.3 מובהר בזה כי הממצאים אשר יפורטו בדו"ח יהווה, בין היתר, בסיס לבדיקת התאמתו של המבנה המוצע.

2. נתונים

2.1 בתאריך _____ קיימתי מבדק בטיחות במקום המיועד לשמש/המשמש כ_____ (לפרט את סוג המסגרת / ייעוד המבנה) שאלה פרטיו:

הכתובת: (כולל רחוב, מספר בית, עיר): _____

בעלות הנכס: _____

פרטי המנהל: _____ טל. נייד: _____

2.2 יעוד המסגרת (סמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ מסגרת חוץ ביתית.
- ❑ מסגרת יומית.
- ❑ אחר (פרט): _____

שם הבודק: _____ תאריך: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>ממצאים</u>

במבדק עלו הממצאים הבאים:

3.1. <u>אישורים</u>: על הבודק למלא את הטבלה בהתאם לאישורים שהוצגו בפניו:

מס.	נושא האישור	הגורם המאשר	יש לחדש כל -	הוצג אישור /לא הוצג אישור/לא רלוונטי	תאריך מתן האישור	בתוקף עד (אם הוגבל בתוקף)
.1	**מוכנות אמצעי כיבוי למניעת דליקות, ואמצעי מילוט**	הרשות לכיבוי אש	ע"פ דרישת רשות כבאות והצלה		___/___/___	___/___/___
.2	**תעודת גמר (טופס 4) של כל המבנים באתר או אישור של הרשות המקומית, בשטחה ממוקמת המסגרת, בדבר התאמת המבנה לייעודה של המסגרת המופעלת בו.**	רשות מקומית	חד פעמי		___/___/___	
.3	**מתקני משחקים, ספורט וכו'** * (במידה וקיימים)	מעבדה מוסמכת להתקנה ותחזוקת המתקנים או בודק שנתי למתקני משחקים בעל רישיון בהתאם לתקן הישראלי 1498	12 חודשים		___/___/___	___/___/___
.4	**בדיקת יציבות מבנים** **	מהנדס מבנים (קונסטרוקטור) עם רישיון בתוקף	60 חודשים		___/___/___	___/___/___

* לרבות מתקני משחקים, מתקני ספורט, וילונות חלוקה באולמות, מתקני כושר בחצר, מגרשים, חדרים ואולמות.

** כל סוגי המבנים לרבות מבנים יבילים, תקרות תלויות, עמודי תאורה, יחידות מיזוג תלויות, מערכות סולאריות, סככות הצללה.

שם הבודק: _____ תאריך: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.2. <u>פערים (סמן X במשבצת המתאימה)</u>

- ❑ לא נתבררו פערים ביחס לדרישות הבטיחות.
- ❑ התגלו פערים (ראה בטבלה להלן) ביחס לדרישות הבטיחות.

פירוט הפעולות שיינקטו (להלן – פעולות מתקנות) לתיקון הפערים ביחס לדרישות הבטיחות, שהמציע התחייב ליישמן בלוחות הזמנים המפורטים בטבלה הבאה:

מס.	הדרישה	מהות הפער	הפעולה המתקנת	מועדי סיום ליישום פעולות מתקנות על פי התחייבות המציע
.1				לא יאוחר מ ____/____/____
.2				לא יאוחר מ ____/____/____
.3				לא יאוחר מ ____/____/____
.4				לא יאוחר מ ____/____/____
.5				לא יאוחר מ ____/____/____

תאריך: _____ שם הבודק: _____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

4. <u>הצהרה וחתימת המציע</u>

אני _____ (מורשה חתימה מטעם המציע), מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. לא התווספו מבנים או מתקנים מאז קבלת האישור ליציבות מבנים (שורה 4 בטבלת האישורים).

2. כל הליקויים שנמצאו במסגרת בדיקת בטיחות זו, יתוקנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע דלעיל.

3. באחריות הספק להזמין את הבודק שביצע את הבדיקה (ככל שניתן) לבצע בדיקה חוזרת לאחר המועד האחרון להשלמת הפערים ולאשר את תיקון הפערים ותקינות / אי תקינות המסגרת.

4. באחריות הספק להמציא אישור בודק בטיחות לאחר תיקון כל הליקויים שהתגלו במסמך זה.

_____ _____

שם, חתימת מורשה חתימה מטעם המציע וחותמת תאריך

שם הבודק: _____ תאריך: _____

5. <u>סיכום</u>

לאור ממצאי המבדק, הערכת הסיכונים והתכנית לתיקון הפערים, הנני קובע כי מן הבחינה הבטיחותית (יס לסמן X במשבצת המתאימה):

- ❑ **אין מניעה כי המתקן שנבדק ישמש כ_____.**
- ❑ **ניתן יהיה להמשיך לעשות שימוש במתקן לאחר תיקון הליקויים הבאים:**

1) _____

2) _____

3) _____

6. <u>פרטי עורך המבדק וחתימתו</u>

6.1 שם משפחה: _____

6.2 שם פרטי: _____

6.3 מס' ת.ז.: _____

6.4 הגדרת הכשירות (סמן X במשבצת המתאימה, וצרף העתק של תעודת הסמכה בתחום בטיחות):

- ❑ מהנדס בטיחות רשום
- ❑ ממונה על הבטיחות (יש לצרף אישור כשירות בתוקף)
- ❑ עורך מבדקי בטיחות של מוסדות חינוך

6.5 מספר תעודת הרישום_____

6.6 טלפון: _____

6.7 נייד: _____

6.8 כתובת דואר אלקטרוני: _____

אני _____, ת.ז. _____ מצהיר כי הנני בעל/ת וותק של _____שנים מיום קבלת הסמכה בתחום בטיחות וביצעתי לפחות 50 מבדקי בטיחות במסגרות ציבוריות.

_____ _____

חתימת עורך המבדק תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 13 מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה פנימייתית (אינטרנית)

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

כתובת המבנה: _____

יש לסמן X ולחתום במקום המתאים:

☐ **לא ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה**. על המציע להמציא אישור מאת מהנדס מבנים או קונסטרוקציה המצביע על קיומו של מרחב מוגן תקני במבנה, בהתאם לדרישות המפורטות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246):

☐ קיים בידי המציע אישור כאמור, האישור מצורף בסופו של נספח זה.

☐ לא קיים בידי המציע אישור כאמור נכון למועד הגשת ההצעה.

☐ **המבנה המוצע הוא מבנה בבניה**

הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז, המבנה המוצע על ידי שהינו בבנייה ייבנה בהתאם לדרישות הנקובות בתקנות ההתגוננות האזרחית (מפרטים לבניית מקלטים), תש"ן-1990 ולהנחיות משרד הרווחה והשירותים החברתיים ופקע"ר- "מפרט לתכנון מרחבים מוגנים ייעודיים במוסדות בריאות ורווחה" (תקנה 7246).

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

☐ **ניתנו על ידי המציע שירותים נשוא מכרז זה במבנה המוצג על ידו במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.**

א. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לקיומם של מרחבים מוגנים לכל הפחות על בסיס "הכי מוגן שיש", כתנאי לאכלוס דיירים במבנה.

ב. הריני מתחייב בזאת כי במידה ואזכה למתן השירות במכרז אדאג לבצע סקר מיגון על ידי יועץ מיגון מאושר על ידי פיקוד העורף, ואגישה להנהלת השירות תוך 6 חודשים מיום הזכייה. ידוע לי כי על היועץ לבצע מיפוי של המרחבים הקיימים במבנים ולהגדיר מהם שיפורי המיגון על מנת להביא את המרחבים לכל הפחות למצב של "הכי מוגן שיש עם שיפורי מיגון". תכנית המיגון אשר תוגש על ידי היועץ תכלול כתב כמויות ועלויות ביצוע לשיפורי המיגון הנדרשים***.

ג. הריני מתחייב בזאת לפעול בהתאם להוראות המשרד בתחום המיגון, אשר יכול שיינתנו באמצעות הוראות תע"ס, מבחני תמיכה וכיו"ב.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

*** יצוין כי בידי המשרד קיימות תכניות מיגון של חלק מהמוסדות הפעילים כיום, וניתן יהיה לקבל תכניות אלו באגף החירום והביטחון.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 14 מיגון מבנים לזמן חירום – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

כתובת המבנה: _____

המציע יציג מבנה בו קיים אחד מהבאים:

- ❑ מקלט/ממ"ד (מרחב מוגן דירתי)
- ❑ ממ"ק (מרחב מוגן קומתי)
- ❑ ממ"מ (מרחב מוגן מוסדי).
- ❑ לא קיים אחד מהמיגונים המפורטים לעיל; המציע מתחייב לדאוג לקיומו של מרחב "הכי מוגן שיש" במבנה.

.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 15 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה פנימייתית (אינטרנית)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן – "**המכרז**").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז, כמפורט להלן:

1. מנהל המרכז יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "**המשרד**").
2. מנהל המרכז ימנה עובד, מבין עובדי המרכז, שישמש, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במרכז (להלן – "נאמן ביטחון").
3. הכניסה למרכז תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת בצורה כזאת שכל כניסה למרכז תהיה תחת בקרה.
4. במרכז יוחזק תיק ביטחון מוסדי מעודכן (בסיס הנתונים יסופק ע"י המשרד).
5. במרכז יוחזקו אמצעי מיגון אישי, לרבות קסדות וחליפות מגן לצוות כוננות, הכל לפי הנחיות אגף הביטחון במשרד (5 יח' מכל פריט).
6. במרכז תותקן מערכת כריזה שבאמצעותה ניתן להודיע הודעות לכל שטח המרכז.
7. במרכז יהיה מלאי חירום של מזון בכמות המספיקה לתקופה של 14 ימים לפחות לכל השוהים במרכז, לרבות אנשי הצוות.
8. במרכז יהיה מלאי חירום של מים בכמות המספיקה לתקופה של 3 ימים לפחות לכל השוהים במרכז, לרבות אנשי הצוות.
9. במרכז יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במרכז.
10. במרכז תותקן תאורה חשמלית מספקת, שתאיר את כל שטח המסגרת בכלל זה את השטחים שלאורך הגדרות; כמו כן תותקן בתוך המרכז תאורת חירום.
11. במרכז יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.
12. במרכז הממוקמת במבנה שאינו מבנה בודד, תותקן גדר בגובה של כ-2.5 מ' על פי מפרט שאושר באגף הביטחון במשרד ו/או תקן משטרת ישראל.

הריני מצהיר ומתחייב בזה כי אבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת לעמוד בדרישות הביטחון המפורטות לעיל ביחס למרכז. ידוע לי כי עמידה בתנאים אלה מהווה תנאי לאכלוס המרכז.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 16 התחייבות לעמידה בדרישות ביטחון – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, נותן/נת התחייבות זו בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

הנני מתחייב למלא אחר כל דרישות הביטחון במסגרת המכרז כמפורט להלן:

1. הספק יהיה אחראי לביצוע הוראות הביטחון של משטרת ישראל ושל משרד הרווחה.
2. הספק ימנה, מבין עובדי המרכז, בנוסף לתפקידו נאמן לענייני ביטחון, שישמש עוזר למנהל ומרכז נושא הביטחון והחירום במרכז (להלן – נאמן ביטחון).
3. הכניסה למרכז תהיה מבוקרת באמצעות שער נשלט ודלת מבוקרת, בצורה כזאת, שכל כניסה למרכז תהיה תחת בקרה.
4. במרכז יותקן ארון קיר עם ציוד לעזרה ראשונה, על פי הוראות מגן דוד אדום לישראל ובהתאם למספר השוהים במרכז.
5. במרכז יותקן לחצן מצוקה שיחובר למוקד חרום שייתן סיוע בשעת מצוקה.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 17 ניסיון המציע, רישיון בר-תוקף והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון.**

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערה כללית:

- **בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד, לפי העניין.**
- **הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).**

1. ניסיון המציע

1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.9 למכרז.

1.2 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו בהפעלה של מרכז חרום ו/או פנימייה כהגדרתם במכרז זה במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.9 למכרז, אמת מידה 1.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1.3 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים <u>בקהילה</u> עבור ילדים ובני נוער בסיכון ו/או בני משפחותיהם, לפחות 20 מקבלי שירות, בכל שנה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	מספר מקבלי שירות בתקופה של שנה	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.4 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו באספקת שירותים טיפוליים עבור המגזר הממלכתי-דתי, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.3):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	המגזר לו סופקו השירותים	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. <u>רישיון להפעלה של מעון על-פי חוק הפיקוח על המעונות ועמידה בדרישות החוק (סעיף 2.2.8 למכרז)</u>

יש לסמן X במקום המתאים:

- ❑ ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של המרכז נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות על ידי לגבי המבנים שהוצגו על ידו לפי סעיף 2.2.5 למכרז; עותק מן הרישיון מצורף בזאת.
- ❑ אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של המרכז נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות על ידי לגבי המבנים שהוצגו על ידו לפי סעיף 2.2.5 למכרז; אני נמצא בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור וברשותי אישור כבאות ותברואה תקפים והמלצת מפקח; עותק מהמסמכים כאמור מצורף בזאת.
- ❑ אין ברשותי רישיון בר-תוקף להפעלה של המרכז נושא מכרז זה לפי חוק הפיקוח על המעונות על ידי לגבי המבנים שהוצגו על ידו לפי סעיף 2.2.5 למכרז; טרם פתחתי בהליך לקראת קבלת רישיון כאמור אולם ברשותי אישור כבאות ותברואה תקפים והנני מתחייב להגיש בקשה לקבלת רישיון כאמור בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, באם אזכה במכרז, וזאת ביחס לכל מסגרת שאזכה בהפעלתה לפי מכרז זה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.4)</u>

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות <u>שני</u> גופים עבורם הפעיל המציע מרכז חירום או פנימייה כאמור בסעיף 2.2.9 למכרז, יש לצרף המלצות בסוף נספח זה:

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>חתימת המציע</u>:

_____ _____ _____
תאריך שם החותם חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 18 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון.**

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות:

- **בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלוונטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**
- **מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הוא לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.**
- **עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.**
- **בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
- **המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.**
- **הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

1. <u>מנהל המרכז המוצע</u>

1.1 מנהל המרכז המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.10.1 למכרז.

1.2 שם מנהל המרכז המוצע: _____

1.3 מס' ת"ז: _____

1.4 טלפון: _____

1.5 טלפון נייד: _____

1.6 דואר אלקטרוני: _____

1.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.10.1.1 למכרז, אמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף בסופו של נספח זה קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

1.9 <u>רישום בפנקס המקצועי או תעודת מקצוע בקרימינולוגיה קלינית (סעיף 2.2.10.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים / הפסיכולוגים (יש למחוק את המיותר)**

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס: _____

❑ **תעודת מקצוע בקרימינולוגיה קלינית**

מועד קבלת התעודה: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי ו/או תעודת מקצוע, לפי העניין, בסופו של נספח זה.

1.10 הכשרות ותעודות (אמת מידה 2.4) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי קורס/הכשרה רלוונטיים):

❑ **ניהול או ראשות צוות [ר"צ] והדרכת עובדים**

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

היקף שעות הלימוד: _____

❑ **טיפול בילדים ו/או טיפול במשפחות**

שם המוסד בו בוצע הקורס: _____

המועד בו בוצע הקורס: _____

היקף שעות הלימוד: _____

יש לצרף אישורים מתאימים המעידים על השלמת קורסים והכשרות רלוונטיים.

1.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המרכז המוצע בעבודה טיפולית ו/או חינוכית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע, לפי המאוחר מביניהם, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.10.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המרכז המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.12 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המרכז המוצע בניהול ו/או עמידה בראשות צוות טיפולי המונה לפחות שלושה אנשים, בכל שנה, ו/או הדרכת עובדים של צוות טיפולי המונה לפחות שלושה אנשים, בכל שנה במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.10.1.3 למכרז):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המרכז המוצע	מס' אנשי צוות שניהל או הדריך מנהל המרכז המוצע בתקופה של שנה	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המרכז המוצע	מס' אנשי צוות שניהל או הדריך מנהל המרכז המוצע בתקופה של שנה	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.13 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המרכז המוצע בניהול מסגרת חוץ ביתית, לאחר קבלת התואר האקדמי כאמור בסעיף 2.2.10.1.1 למכרז או לאחר הרישום בפנקס המקצועי הרלוונטי או קבלת תעודת מקצוע, לפי המאוחר מביניהם, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המרכז המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.14 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של מנהל המרכז המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.3):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי מנהל המרכז המוצע	המגזר לו סופקו השירותים	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת מנהל המרכז המוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני**

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד מנהל המרכז.

2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד מנהל המרכז כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד מנהל המרכז עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת מנהל המרכז המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

2. <u>עובד סוציאלי המוצע</u>

2.1 עובד סוציאלי המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.10.2 למכרז.

2.2 שם עובד סוציאלי המוצע: _____

2.3 מס' ת"ז: _____

2.4 טלפון: _____

2.5 טלפון נייד: _____

2.6 דואר אלקטרוני: _____

2.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

2.8 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.10.2.1 למכרז, אמת מידה 3.3) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

2.9 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.10.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס העובדים הסוציאליים**

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס.

2.10 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של עובד סוציאלי המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך תשע השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.10.2.2 למכרז, אמת מידה 3.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי עובד סוציאלי המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2.11 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של עובד סוציאלי המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, לאחר הרישום בפנקס העובדים הסוציאליים, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 3.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי עובד סוציאלי המוצע	המגזר לו סופקו השירותים	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
			מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת העובד הסוציאלי המוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד עובד סוציאלי.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד עובד סוציאלי כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד עובד סוציאלי עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____

חתימת העובד הסוציאלי המוצע תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3. <u>הפסיכולוג הקליני המוצע</u>

3.1 הפסיכולוג הקליני המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.10.3 למכרז.

3.2 שם הפסיכולוג הקליני המוצע: _____

3.3 מס' ת"ז: _____

3.4 טלפון: _____

3.5 טלפון נייד: _____

3.6 דואר אלקטרוני: _____

3.7 <u>אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות)</u>:

❑ נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: _____

❑ לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

3.8 <u>השכלה אקדמית (סעיף 2.2.10.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים)</u>:

❑ **תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שני**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

❑ **תואר אקדמי שלישי**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף בסופו של נספח זה קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית.

3.9 <u>רישום בפנקס המקצועי (סעיף 2.2.10.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **רישום בפנקס הפסיכולוגים**

מועד רישום בפנקס: _____

מספר רישום בפנקס: _____

יש לצרף אישור על רישום בפנקס המקצועי בסופו של נספח זה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.10 <u>תעודת מומחה בפסיכולוגיה קלינית (סעיף 2.2.10.3.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **תעודת מומחה בפסיכולוגיה קלינית**

מועד קבלת התעודה: _____

מספר תעודה: _____

יש לצרף צילום של התעודה בסופו של נספח זה.

3.11 <u>מומחיות באבחון פסיכו-דיאגנוסטי (סעיף 2.2.10.3.3 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטים רלוונטיים)</u>:

❑ **מומחה באבחון פסיכו-דיאגנוסטי**

מועד השלמת ההתמחות: _____

❑ **בשלב ההתמחות באבחון פסיכו-דיאגנוסטי**

מועד תחילת ההתמחות: _____

שם מדריך מורשה חתימה בתחום שיוצמד לפסיכולוג המוצע: _____

3.12 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה טיפולית עם ילדים ובני נוער ובני משפחותיהם, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך שמונה השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.10.3.2 למכרז, אמת מידה 4.1):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הפסיכולוג הקליני המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

3.13 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה כמומחה באבחון פסיכו-דיאגנוסטי, לאחר קבלת תואר המומחה בפסיכו-דיאגנוסטיקה, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.10.3.3 למכרז, אמת מידה 4.2):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הפסיכולוג הקליני המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

3.14 **על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הפסיכולוג הקליני המוצע בעבודה טיפולית עם המגזר הממלכתי-דתי, לאחר הרישום בפנקס הפסיכולוגים, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 4.3):**

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי הפסיכולוג הקליני המוצע	שנות מתן השירות		שם איש קשר ופרטי התקשרות
		מחודש ושנה	עד חודש ושנה	

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

<u>הצהרת הפסיכולוג הקליני המוצע</u>

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע _____ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן – "המציע") אני מוצע לשמש בתפקיד הפסיכולוג הקליני.
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד הפסיכולוג הקליני כנדרש במכרז זה.
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד הפסיכולוג הקליני עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה.

_____ _____
חתימת הפסיכולוג הקליני המוצע תאריך

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____
תאריך מספר רישיון חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

<u>אישור עורך דין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' _____ בישוב /בעיר_____ מר / גב' _____ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 19 תכנית עבודה מוצעת

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**").

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.2.7 למכרז (אמת מידה 5.1).

הערה כללית: המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים וכן להוסיף שורות נוספות, לפי הצורך, ובלבד שאורכו של נספח זה לא יעלה על 5 עמודים בסה"כ, כולל מסמכים שיצורפו לו.

א. חזון כללי של המציע לגבי הפעלת המסגרת ומטרותיה המרכזיות (10%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

ב. תפיסה מקצועית-טיפולית של המציע (הגישות הטיפוליות שעל פיהן מוצע להפעיל את המרכז, "האני מאמין" הטיפולי, "האני מאמין" לגבי אופן ניהול צוות רב-מקצועי ואופן ראיית הקשר מול המשרד) (5%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____

_____

ג. מתווה הפעולה המתוכנן (70%) – על המציע לפרט את הצעתו למתווה לשבוע פעילות ולשנת פעילות. לצורך ניקוד אמת מידה זו על המציע להתייחס בין היתר גם לכל אלה:

1) תכנית טיפולית מוצעת בהתייחס להתאמתה לגילאי המתבגרות, צרכיהן ומצבן הפיזי והרגשי (15%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2) דרכים ותכניות לשיפור הקשר בין המתבגרות להוריהן ולחיזוק ההורות והאחריות ההורית בקרב הורי המתבגרות (15%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

3) התייחסות למנגנונים מוצעים פנים-ארגוניים להתמודדות עם קשיים וקונפליקטים, לרבות התמודדות עם אירועים חריגים תוך כדי מתן השירותים (15%)

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____

_____

_____

_____

_____

4) התייחסות למנגנונים מוצעים לניהול, שיתוף והפצת ידע בארגון בעת מתן השירותים (10%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

5) שיטות דיווח, תיעוד ורישום – יש לצרף פורמטים מוצעים של דוחות שישמשו לתיעוד מתן השירותים ומצב המתבגרות – (10%)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

6) הדרכות והשתלמויות לצוות העובדים לצרכי הכשרה וריענון (5%)

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____

_____

_____

_____

ד. יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הצבת יעדי איכות ושירות ואמצעים להנחלתם במסגרת, הפגנת בקיאות בתחום הרלוונטי והיכרות עם אוכלוסיית היעד של המכרז וצרכיה, רעיונות חדשניים ותוספות לשירות, ישימות התכנית המוצעת וכיו"ב) (15%).

הנני מתחייב לפעול בהתאם לתכנית העבודה שתאושר ע"י המשרד.

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 20 יוזמות פיתוחיות בתחום הטיפול

היוזמות הפיתוחיות ייבדקו בהתאם לאמת מידה 6 בטבלת אמות המידה המפורטות בסעיף 3.2.5 למכרז.

על המציע לפרט בטבלה שלהלן פרויקטים / יוזמות עצמאיות (כגון: מסגרת טיפולית חדשה, פרויקט חדשני עם ילדים ו/או בני נוער, פרויקטים בתחום נפגעי התעללות וכיו"ב), מעבר לנדרש מהמציע מתוקף דרישות מכרז של המשרד או של גופים ציבוריים אחרים, שבוצעו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות:

שם הפרויקט	אוכלוסיית היעד	כמות המשתתפים	תכני הפרויקט	משך הפרויקט		אופן מימון הפרויקט	שם ומס' טלפון של איש קשר (מטעם מזמין השירות)	הערות נוספות מסמכים/תעודות מצ"ב
				מועד תחילה	מועד סיום			

על המציע לצרף לנספח מסמכים המפרטים לגבי מהות הפרויקטים, יעדיהם ותוצאותיהם.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הערות:

_____

_____

_____

_____

_____

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 21 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה פנימייתית (אינטרנית)

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

להלן טופס בדיקה למבנה, לעמידה בתנאי הסף ולהענקה של ציוני איכות, בהתיחס לאמת-המידה "המבנה המוצע" במימד האיכות (אמת מידה 7.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

דרישות המינימום לבדיקת המבנה המיועד להפעלת יחידה פנימייתית (אינטרנית):

מס.	תיאור המתקן		גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
.1	חדרי מגורים: 1 - 3 מתבגרות בחדר. 5 מ"ר למתבגרת לפחות.		חדר ל-2 מתבגרות לא יהיה קטן מ-12 מ"ר. חדר ל-3 מתבגרות לא יהיה קטן מ-15 מ"ר.	מתאים לאכלוס של לפחות 16 מתבגרות		
.2	יחידה סניטרית, שירותים ומקלחת		6 מ"ר.	1 לכל 4 מתבגרות.		
.3	מטבח		12 מ"ר	1		
.4	חדר אוכל		25 מ"ר	1		
.5	חדר מדריך – יחידת מגורים כולל יחידה סניטרית		7 מ"ר	1		
.6	חדרי טיפולים		12 מ"ר	6		
.7	חדר עבור מפגש הורים		12 מ"ר	1		
.8	חדר ישיבות – יכול לשמש גם לטיפול קבוצתי		20 מ"ר	1		
.9	חדר שירות – ניתן לפצל לשלושה חדרים נפרדים.	חדר כביסה	5 מ"ר	1		
		מחסן בגדים	6 מ"ר	1		
		מחסן כללי	6 מ"ר	1		
.10	חדרי לימוד		15 מ"ר	2		
.11	חדר הירגעות – חדר "פסק זמן" חייב להיות בעל מוגנות בריפוד קירות ורצפה, ריק מחפצים, למעט כריות רכות		6 מ"ר	1		
.12	חדר לאם בית		8 מ"ר	1		
.13	חצר		100 מ"ר	1		
.14	חדר מזכירות		8 מ"ר	1		
.15	מטבחון		3 מ"ר	1		
.16	יחידה סניטרית הכוללת שירותים		3 מ"ר	1		

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצג/ו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת המבנה המיועד להפעלת יחידה פנימייתית (אינטרנית) (אמת מידה 7.1):

מס.	תיאור המתקן	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
.1	חצר	גודל, רמת אחזקה, חשיפה לשמש, מתקנים בחצר	10		
.2	חדר פעילות	קיים / לא קיים גודל החדר	15		
.3	יחידה סניטרית	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות הפרדה בין שירותים למקלחת גישה לשירותים / מקלחת שלא מתוך חדר השינה	10		
.4	חדרי לימוד	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות	10		
.5	חדרי מגורים	מעבר לנדרש בתנאי הסף – בגודל ובכמות	20		

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מס.	תיאור המתקן	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
6.	נגישות לתחבורה ציבורית	קרבה פיזית לתחנה של תחבורה ציבורית עירונית / בינעירונית, מספר קווים העוברים בסמוך למבנה, תדירות הקווים וכיו"ב	**10**		
7.	רמת מוכנות לאכלוס מידי	מוכן / לא מוכן	**5**		
8.	התרשמות כללית	האם המבנה מתאים לאוכלוסיית היעד ונגישותו למתבגרות; התאמת המבנה למתן השירותים; מיקום המבנה/המבנים המוצעים וכיוצ"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי המתבגרות או אי-התאמה להן, יקטין את הציון עד לאפס.	**20**		
9.	**סה"כ**		**100**		

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה/ים המוצע/ים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחא שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.1$$

כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן למבנה/ים המוצע/ים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-10).

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 22 טופס בדיקה למבנה/ים המוצע/ים לעמידה בתנאי סף והענקת ציוני איכות – יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו במבנה המוצע לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף והענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מהמבנים המוצגים על ידו במענה למכרז זה, ככל שתנאי המכרז מאפשרים הצגה של יותר ממבנה אחד לצורך מתן השירותים.

להלן טופס בדיקה למבנה, לעמידה בתנאי הסף ולהענקה של ציוני איכות, בהתיחס לאמת-המידה "המבנה המוצע" במימד האיכות (אמת מידה 7.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

טופס בדיקה למבנה

שם המציע: _____

כתובת המבנה: _____

תאריך הבדיקה: _____

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

שם הבודק: _____ , תפקידו: _____, חתימה: _____

הערות ותיקוני חובה בטרם אכלוס:

_____

_____

_____

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

דרישות המינימום לבדיקת המבנה המיועד להפעלת יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית):

מס.	תיאור המתקן	גודל (מינימלי)	כמות (מינימלי)	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
1.	מועדון פעילות	1.5 מ"ר למתבגרת	1		
2.	מטבחון	3 מ"ר	1		
3.	פינות מנוחה	12 מ"ר	1		
4.	מקלחות	3 מ"ר	2		
5.	חדר מנהלה	16 מ"ר	1		
6.	חדר מזכירות	8 מ"ר	1		
7.	יחידה סניטרית הכוללת שירותים	3 מ"ר	1		

מובהר כי במקרה שיימצא כי מבנה/ים שהוצג/ו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף למבנה כמפורט בטבלת תנאי הסף למבנה ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך שלושה חודשים ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה למבנה בגין אותו/ם המבנה/ים שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף למבנה.

אמות המידה לבדיקת המבנה המיועד להפעלת יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) (אמת מידה 7.1):

מס.	תיאור המתקן	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
1.	פינות מנוחה	מעבר לנדרש בתנאי הסף – גודל וכמות.	20		
2.	מועדון פעילות	גודל וכמות מעבר לנדרש בתנאי הסף.	40		
3.	רמת מוכנות לאכלוס מידי	מוכן / לא מוכן	10		
4.	התרשמות כללית	האם המבנה מתאים לאוכלוסיית היעד ונגישותו למתבגרות; התאמת המבנה למתן השירותים; מיקום המבנה/המבנים המוצעים וכיוצ"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי המתבגרות או אי-התאמה להם, יקטין את הציון עד לאפס.	30		
5.	**סה"כ**		100		

חישוב הניקוד המשוקלל למבנה/ים המוצע/ים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחא שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.05$$

כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן למבנה/ים המוצע/ים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון למבנה/ים שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-5).

חתימת המציע:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 23 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע **במכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

_____

_____

_____

_____

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

<u>הערה:</u> כאמור בתת-סעיף 4.3.8 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

<u>חתימת המציע</u>:

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 24 כתב ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____
(במילים _____) (שיוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **15/08/2016**) מתאריך _____
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב") (יש לציין את שם המציע ואת מספר הרישום של התאגיד) בקשר עם הזמנה/חוזה **להפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו_____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 25 הוראת חלף ערבות

יובהר כי חלף ערבות יוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה חלף ערבות. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקס: _____

לכבוד:
החשב הכללי
משרד האוצר
באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת חלף הערבות

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ עם משרד הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז ל**הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון**, שמספרו **2016 / 169** לצורך **הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון**, וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים_____), שיוצמד ל_____ (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **15/08/2016**) מתאריך _____.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____ _____
חתימת מורשי החתימה תאריך

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 26 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא – יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 27 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

❑ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

❑ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

נספח 28 הסכם התקשרות להפעלת מרכז חירום

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד הרווחה
(שתיקרא להלן – "**המשרד**")

מצד אחד

לבין: שם הספק: _____
הרשום אצל רשם ה_____
במספר רישום: _____
וכתובתה לצרכי הסכם זה: _____
(שייקרא להלן – "**הספק**")

מצד שני

מבוא

הואיל: והמשרד פרסם מכרז **מס' 2016 / 169 – הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון** (להלן: "**המכרז**") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;

והואיל: והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "**ההצעה**");

והואיל: והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;

והואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "**השירותים**" או "**המרכז**");

והואיל: והספק מחזיק במבנה המתאים למתן השירותים הנמצא בכתובת_____, (להלן: "**המבנה**");

והואיל: והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "**המתבגרות**");

והואיל: והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור להפעלת המרכז;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצהרות יסוד של הצדדים

1.1. המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.

1.2. הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה במרכז; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

1.3. עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם הפעלת המרכז.

2. היתרים רישיונות ואישורים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, לרבות בקשר עם החזקת המרכז ואבטחת השוהים בו, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.

2.2. כי המבנה או המבנים בהם שוכן המרכז והשימוש בהם על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה לפנות ולקבל צו האוסר עליו את הפעלת המרכז במלוא השטח בו הוא מופעל בעת חתימת הסכם זה;

2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).

2.4. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.

2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו להפעיל את המרכז בהתאם להסכם זה.

2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

2.7. הספק מתחייב לפעול לחידוש הרישיון לפי חוק הפיקוח על המעונות (להלן: "**הרישיון**") בעת הצורך ולעשות כל שיידרש, אם יידרש על ידי המשרד, לצורך חידושו.

2.8. הספק מתחייב להודיע בכתב למשרד על רצונו לחדש או שלא לחדש את הרישיון וזאת שישה חודשים לפחות לפני מועד פקיעת הרישיון.

2.9. יובהר בזאת כי הודעה כאמור לעיל על רצון הספק שלא לחדש או להפסיק את הרישיון תיחשב כהודעה על רצון הספק שלא לחדש את ההסכם.

3. <u>תקופת ההסכם</u>

3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנתיים, החל מיום _____ ועד יום_____, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.

3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 (שישים) ימים מראש.

3.5. במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה, בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 10.12 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ם 7.4.6. אי

הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.

3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד.

4. ייעודו של המרכז

המרכז מיועד עבור מתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר, ובכלל זה למתן השירותים המפורטים במכרז זה באמצעות, בין השאר, כוח האדם והמבנה, שהוצעו על-ידי הספק בהצעה והעומד בדרישות המפורטות במכרז.

5. מכסת המתבגרות

5.1. המכסה המרבית הינה כמפורט להלן:

5.1.1. יחידה פנימייתית (אינטרנית) – עד 16 מתבגרות בו זמנית.

5.1.2. יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – עד 40 משפחות בו זמנית.

5.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י התעריף הנקבע על ידי ועדת התעריפים של המשרד.

5.3. למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ובכפוף לשיקולים תקציביים ולאישור ועדת המכרזים המשרדית.

5.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.

5.5. מובהר ומודגש בזאת כי המכסה דלעיל היא המכסה הנובעת מכושר הקליטה של המרכז. המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים מתבגרות במספר כלשהו. קצב אכלוס המרכז יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו ישהו או יטופלו מספר כלשהו של מתבגרות, לא כל שכן לא המכסה המרבית. הפניית המתבגרות למרכז תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של המתבגרות ולצרכיהם.

6. התמורה

6.1. תעריפים

6.1.1. עבור הפעלת המרכז ישלם המשרד לספק את התעריף המאושר ע"י ועדת התעריפים של המשרד כדלקמן:

6.1.2. עבור כל מתבגרת שיטופל ביחידה פנימייתית (אינטרנית) במשך חודש שלם – 17,243 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/16).

6.1.3. עבור כל משפחה שתטופל ביחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) במשך חודש שלם – 1,747 ₪, בהתאם ליתר תנאי ההסכם ובכפוף למילוי מלא של התחייבויות הספק (נכון ל-05/16).

6.1.4. מובהר בזה כי שכ"ד ישולם בנוסף לתעריף ההוצאות, אך ורק לגוף פרטי או גוף ציבורי, המציג חוזה תשלום דמי שכירות; שכ"ד לא יעלה על 600 ₪ לחודש למתבגרת ביחידה פנימייתית (אינטרנית) בלבד.

6.1.5. על מנת להבטיח הפעלה שוטפת של מרכז החירום ביחידה האינטרנית קרי, הוצאות כספיות קבועות כגון כוח אדם מלא וסעיפי אחזקת בית ותלמיד שונים – בגין אלו ישולם מלוא התעריף ל-15 מתבגרות מידי חודש (100%); זאת, בתנאי שהספק מעסיק את מלוא תקני כוח האדם הנדרש בהסכם; ומדווח על מלוא ההוצאות, בסעיפי ההוצאות שאושרו בהסכם. [דוח מאזן בוחן חודשי שישלח כל חודש לתקציבאית השירות]. זאת, עד לגובה המודל התעריפי שאושר ע"י המשרד [הנמוך מבין שניהם]. על הספק להעביר למשרד רשימת מתבגרות ששהו ביחידה האינטרנית לצורך קבלת השלמת המקום.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6.1.6. על מנת להבטיח הפעלה שוטפת של היחידה הטיפולית ייעוצית [האקסטרנית] של מרכז החירום; קרי, הוצאות כספיות קבועות כגון כוח אדם מלא וסעיפי הוצאות שונות להשתלמות ואחזקה שוטפת. בגין אלה יינתן כל תחילת חודש העוקב, סכום של 80% מתפוסה מלאה של 40 משפחות בגין החודש החולף. במידה והתפוסה מעל 80% התשלום יהיה בהתאם, עד לגובה של 40 השמות. זאת, בתנאי שהספק מעסיק את מלוא תקני כוח האדם הנדרש בהסכם; ומדווח על מלוא ההוצאות, בסעיפי ההוצאות שאושרו בהסכם. [דוח מאזן בוחן חודשי שישלח כל חודש לתקציבאית השירות]. זאת, עד לגובה המודל התעריפי שאושר ע"י המשרד [הנמוך מבין שניהם]. על הספק להעביר למשרד רשימת משפחות שקיבלו שירותים ביחידה האקסטרנית לצורך קבלת השלמת המקום.

6.1.7. תעריף זה הינו התעריף הסופי אשר יינתן עבור השירותים המבוקשים על ידי המשרד.

6.1.8. המשרד רשאי לדרוש הערכת שמאי ממשלתי לעלויות שכר הדירה המוצגות לפניו.

6.1.9. הנ"ל עד למספר המתבגרות ו/או המשפחות המרבי, לפי העניין, שיאושר ע"י המשרד ובהתאם לביצוע בפועל.

6.1.10. התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת ועדת התעריפים במשרד (להלן: "התמורה").

6.1.11. התעריף שייקבע יהווה תמורה מלאה בגין הפעלת המרכז לפי מכרז זה. הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הישירות והעקיפות, לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף הנ"ל.
הספק לבדו הוא האחראי לשאת בכל ההוצאות, הקשורות להפעלתו של המרכז; המשרד לא ישלם תמורה נוספת כלשהי, מעבר לתעריף להלן.

6.1.12. עדכון התעריף יתבצע אך ורק על-סמך החלטתה של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי ובמועדים, שייקבעו ע"י הועדה. המציע מצהיר ומאשר, כי ידוע לו ומוסכם עליו, ששינוי של תעריפים ייעשה אך ורק על-סמך החלטה מפורשת של ועדת התעריפים של המשרד, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

6.2. <u>תנאי תשלום</u>

6.2.1. התשלום לספק יהיה לפי מספר המתבגרות ו/או המשפחות, אשר שהו ו/או טופלו במרכז, לפי העניין, ובתנאי שמסמכי הקליטה (טופס השמה למרכז) הגיעו למשרד ונקלטו בדוחות המחשוב של המשרד.

6.2.2. עבור מתבגרות ו/או משפחות ששהו ו/או טופלו רק חלק מהחודש, ישלם המשרד תשלום יחסי לתעריף בהתאם לזמן שהיית המתבגרת /או המשפחה במרכז, לפי העניין.
הערה: היה ובמהלכו של החודש המדווח קרה מקרה, בו מתבגרת ו/או משפחה עזבה/ו את המרכז והטיפול בה/ן הופסק, הספק מחויב להגיש ללשכה לשירותים חברתיים, באופן מידי, דוח על המקרה.

6.2.3. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.

6.2.4. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

6.2.5. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי דין, ובכללם מע"מ ככל שהזוכה מחויב בכך.

6.2.6. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.

6.2.7. למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב הפעלת המרכז.

6.2.8. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

6.2.9. חל איסור מוחלט על הספק לגבות תשלום כלשהו עבור המתבגרות ו/או משפחות, השוהות ו/או המטופלות, לפי העניין, במרכז.

6.2.10. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 27 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.

6.2.11. מוסכם בין הצדדים, כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

6.3. <u>מועדי התשלום</u>
התשלום לספק מתבצע אחת לחודש (עד ה-9 לחודש) עבור כל המתבגרות ו/או המשפחות, לפי העניין, שעבורן היה טופס השמה עד למועד העיבוד.

7. <u>קיזוז</u>

7.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.

8. <u>קליטת והוצאת מתבגרות מהמרכז</u>

8.1. מנגנון הפניה ליחידה הפנימייתית (אינטרנית) – הספק יקלוט במרכז מתבגרות שיופנו אליו על ידי עובד סוציאלי לפי חוק הנוער, של הרשויות המקומיות, על פי צו בית משפט או צו חרום לצד צו בית משפט, ובאישור עובד סוציאלי מחוזי לפי חוק הנוער המפקח על הרשות המקומית. ההחלטה על קליטת מתבגרת תיעשה במשותף ע"י מנהל מרכז החרום וע"ס המחוזי לחוק הנוער, המפקח על מרכז החרום.

8.2. מנגנון הפניה ליחידה הטיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – ההפניה תיעשה ע"י עו"ס הרשות, ולאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה. מתבגרות המועברות מהיחידה הפנימייתית, להמשך טיפול ביחידה זו, יועברו גם הן, לאחר קבלת החלטה על כך בוועדה לתכנון תכניות טיפול והערכה.

8.3. הספק מתחייב לקלוט אך ורק מתבגרות שיופנו אליו ע"י המשרד או ע"י מי שאושר ע"י המשרד כגורם מפנה, בין השאר, כמפורט במכרז ואשר פרטיהם המלאים מופיעים בקובץ נתוני היסוד של האגף לשירותי מידע וענ"א. יודגש כי על הספק לדאוג ולהבטיח קליטת הפרטים הנדרשים בקובץ כמפורט לעיל וכנדרש.

8.4. הספק מתחייב לקלוט במרכז את כל המתבגרות שיישלחו אליו על ידי המשרד. הספק יהיה רשאי לבקש מהמשרד לשוב ולעיין בהחלטתו להפנות אליו מתבגרת זו או אחרת, אם הוא סבור כי מתבגרת זה אינה מתאימה למרכז.

8.5. החלטת המשרד בבקשת הספק לעיון חוזר תהיה סופית.

8.6. היה והספק יבקש להוציא מתבגרת כזו או אחרת מהמרכז יהיה עליו לפעול בעניין זה בהתאם לנוהלי המשרד כפי שיהיו מעת לעת, לרבות בהתאם לנוהלי המשרד תקפים ביום חתימת הסכם זה. מודגש ומובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהסכמת הספק את נהליו בכלל ואת נוהל הוצאת מתבגרת מהמרכז בפרט.

8.7. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הספק לא ירחיק מתבגרת מהמרכז ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך לכך מראש ובכתב.

8.8. מוסכם בין הצדדים כי הרשות בידי המשרד לדרוש הוצאת מתבגרת מהמרכז בכל עת שייראה לו ובמקרה זה לא יהיה לספק זכות כלשהי לסרב מלמלא הוראה זו.

9. <u>השירותים שיינתנו למתבגרות במרכז</u>

9.1. הספק מתחייב לתת למתבגרות במרכז את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהן האישיים של המתבגרות, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.

9.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים במרכז בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

9.3. משך הזכאות לשירות:

9.3.1. <u>ביחידה פנימייתית (אינטרנית)</u> – עד שלושה חודשים. הארכה במידת הצורך (עד תשעה חודשים) באישור המשרד;

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

9.3.2. ביחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) – עד שנה. הארכה במידת הצורך (עד שנתיים) באישור המשרד;

9.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.

9.5. גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של הפעלת המרכז.

10. פיקוח המשרד

10.1. הבקרה והפיקוח שיבוצעו ע"י נציגי משרד הרווחה יהיו בהתאם לחוק הפיקוח על המעונות וכן בהתאם להנחיות המשרד וכלי הפיקוח בהם יחליט המשרד להשתמש.

10.2. נציגי משרדי הרווחה רשאים לבקר בכל עת במרכז, להיפגש עם אנשי הסגל ולוודא את איוש התפקידים, את מצבת כח האדם והתאמת כח האדם לביצוע תפקידו במרכז, להפעיל פיקוח ובקרה בנוגע לשירותים הניתנים ולהעביר הערותיהם לנציגיו המוסמכים של הספק. על הספק להעביר תשובותיו לנציגי המשרד בתוך שבועיים מיום דרישתו לכל היותר ולבצע את השינויים הנדרשים תוך פרק הזמן שיקבע ע"י נציג המשרד.

10.3. כמו כן מוסמכים נציגי המשרד לעיין בכל מסמך הרלבנטי להפעלת המרכז בתחום הטיפולי, הכספי וכל תחום רלבנטי אחר.

10.4. הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים להפעלת המרכז כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם.

10.5. מנהל המרכז יפיק דוחות, שישמשו את הנהלת השרות ומפקחיה בהתאם לדרישות השרות. דוחות אלו נדרשים לשם בניית מעקב מקצועי, סטטיסטי, תקציבי ומנהלי אחר הפעילות במרכז ויוגשו בתדירות שתקבע על ידי המשרד.

10.6. הספק יקבל מן המשרד תבנית של דו"חות והנחיות כיצד למלא דו"חות אלו בהתאם למה שנדרש ע"י השרות.

10.7. הספק יהא מחויב לתקן את הליקויים המפורטים בדו"חות.

10.8. על הספק להעביר לפיקוח דו"ח חודשי המפרט את מצבת כ"א ואת פרטי ההוצאות לאותו חודש. משרד הרווחה שומר לעצמו את הזכות לדרוש ולקבל החזר כספי בגין אי העסקת עובדים כנדרש במכרז זה.

10.9. על הספק להעביר לפיקוח דו"חות מקצועיים חודשיים ושנתיים כפי שיידרש.

10.10. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת פעולות המרכז כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת מתבגרת בעצמה או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר הקשור למרכז או ע"י מתבגרת או אדם אחר הקשור למרכז, וזאת מיד עם גילוי האירוע.

10.11. לנציגי המשרד זכות לעיין בתיקי המתבגרות. יודגש כי עיון בתיקי המתבגרות יעשה בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות. מפקח רשאי לדרוש לעיון ובדיקה כל מסמך הקשור לניהול המרכז.

10.12. הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.

11. דיווח

11.1. הספק מתחייב לדווח למשרד מידי חודש בחודשו ובכל זמן שיידרש על נוכחות כל מתבגרת במרכז, לרבות כל כניסה ועזיבה של מתבגרת את המרכז, בהתאם להנחיות המשרד.

11.2. הספק מתחייב לדווח למשרד דיווחים טיפוליים, בהתייחס לכל מתבגרת השוהה במרכז, בהתאם להוראות והנחיות המשרד.

12. סטטיסטיקה ודוחות

12.1. הספק יגיש סיכום שנתי לא יאוחר מה-1 בינואר בכל שנה המתייחס לביצוע תכנית העבודה על ידו בשנת התקציב המסתיימת ב-31 בדצמבר של השנה הקודמת.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

12.2. כמו כן יגיש הספק תכנית עבודה שנתית לא יאוחר מה-15 בינואר בכל שנה. זאת, לאחר תיאום וסיכום עם נציג המשרד, ובהתאם לחוק, למדיניות המשרד שהותוותה בתע"ס ובנהלים קיימים ומתעדכנים. תכנית העבודה תכלול, בין היתר, את רשימת יעדיו של הספק בהתייחס למרכזים נושא מכרז זה, אוכלוסיית היעד שתטופל והרכבה, לרבות סקר דמוגרפי של המתבגרות שפנו או הופנו בתקופה הנדונה למרכזים וכן דיווח על תוצאות הטיפול, תכניות פיתוח ומקורות מימון, כנסים, השתלמויות וימי עיון, תכניות מחקר וגיוס משאבים וכיו"ב.

12.3. לא יאוחר מיום ה-1 למרץ, בכל שנה, יאשר המשרד את תכנית העבודה השנתית של הספק.

13. אחזקת המרכז

13.1. הספק יהיה אחראי בלעדי על ביצוע תקין ושוטף של כל שירותי האחזקה הנדרשים לצורך אספקת השירותים והוא אשר יישא בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנה/ים המוצע/ים שישמש/ו לצורך אספקת השירותים, לרבות ניקיון ואחזקה שוטפת, אבטחה, אינסטלציה, קירור וחימום, מנהלה, הנהלת חשבונות, הדפסות, ריהוט וציוד, חשמל, מים, אגרות ביוב, ארנונה, טלפון, ביטוחים, שכר דירה, מסים וכל תשלום אחר, הכרוך באספקת השירותים.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יהא אחראי לכל התשלומים הקשורים לאחזקה ותפעול המרכז על פי דין ועל פי הסכם זה.

13.3. במידה והספק לא ידאג לביצוע התשלומים כאמור, רשאי המשרד לשלם אותם בעצמו ולנכות את הוצאותיו עקב כך מהסכומים המגיעים לספק מהממשלה מכוח הוראות הסכם זה או כל הסכם אחר.

13.4. הספק מתחייב לדאוג לתקינותם של המבנים שישמשו להפעלת המרכז והציוד ולתקן כל ליקוי או נזק או פגם שייגרם להם במשך תקופת ההסכם לרבות נזקים הנובעים מפגם יסודי במבנים או בתשתית לרבות מערכות המים, חשמל, ביוב, הסקה וגגות.

14. מועדי פתיחת המרכז

14.1. מוסכם על הצדדים כי המרכז יחל לפעול ביום _____.

14.2. ימי ושעות מתן השירות –

14.2.1. היחידה הפנימייתית (אינטרנית) תופעל במשך כל שעות היממה, בשעות היום ובשעות הלילה, שבעה ימים בשבוע, 12 חודשים בשנה.

14.2.2. היחידה הטיפולית-ייעוצית (אקסטרנית) תופעל עבור עד 40 משפחות בו זמנית, תוך כיבודם של ערכי התרבות והדת בהתאם לאורח החיים של אוכלוסיית היעד נשוא המכרז.

14.3. הרשות בידי המשרד להורות לספק ליתן את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

15. התחייבות למתן שירות מלא

15.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף לתעריפים, הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

15.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השרות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

16. העסקת עובדים על ידי הספק

16.1. הספק מתחייב להעסיק במרכז כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת המרכז ומתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

16.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

16.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק ליידע את עובדיו המועסקים במרכז כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

16.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

16.6. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

16.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק במרכז אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז – יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד במרכז.

16.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במתבגרות – תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

16.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

16.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים במרכז, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

16.11. הספק מתחייב כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידו לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", התואם לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

16.12. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו33א לחוק.

16.13. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

16.14. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייועד לאספקת השירותים, שייערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

16.15. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

16.16. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

16.17. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין והרשעה בעבירות פליליות. כמו כן הספק מתחייב להחתים את כל כח האדם שיועסק על ידו או שיועסק על ידי קבלני משנה עבורו לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, הכל בהתאם להוראות המכרז, על תצהיר בנוסח המצורף להסכם זה לעניין הרשעה בעבירות פליליות.

17. <u>העסקת קבלני משנה על ידי הספק</u>

17.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי תחזוקה, גינון, הסעות, אבטחה, ניקיון והזנה ביחידה הפנימייתית (אינטרנית). הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

17.2. האמור בסעיפים 17.3 עד 17.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.

17.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.

17.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

17.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

17.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:

17.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד – אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

17.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ.

17.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

17.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.

18. <u>משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד</u>

18.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

18.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.

18.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.

19. <u>שימוש בכלים ובחומרים</u>

19.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המרכז את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.

19.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים במרכז, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים לרבות להפעלת המרכז בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.

19.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים במרכז, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

19.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

20. <u>איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים</u>

20.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.

20.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

21. <u>נזיקין</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

21.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

21.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

21.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

22. <u>חובת ביטוח</u>

הספק מתחייב להציג למשרד את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הרווחה, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

22.1. <u>ביטוח חבות המעבידים</u>

22.1.1. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל ובכל שטחי יהודה והשומרון.

22.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 (חמישה מיליון) דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

22.1.3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני-משנה ועובדיהם, היה וייחשב כמעבידם.

22.1.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה או מחלת מקצוע כלשהי, כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדיו של הספק או קבלני-המשנה ועובדיהם שבשירותו.

22.2. <u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

22.2.1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל ובכל שטחי יהודה והשומרון.

22.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 (חמישה מיליון) דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

22.2.3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (Cross Liability).

22.2.4. המתבגרות, השוהות בפנימייה, ורכושן ייחשבו צד שלישי.

22.2.5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילותם של קבלנים, קבלני-משנה ועובדיהם שבשירותו.

22.2.6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם או למחדליהם של הספק ושל כל הפועלים מטעמו.

22.3. <u>ביטוח אחריות מקצועית</u>

22.3.1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרה של חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב בקשר להפעלה של מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון. בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

22.3.2. גבול האחריות לא יפחת מ-500,000 (חמש מאות אלף) דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

22.3.3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

22.3.3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

22.3.3.2. אובדן של מסמכים, לרבות אובן השימוש עקב מקרה ביטוח;

22.3.3.3. אחריות צולבת, אולם הביטוח לא יכסה תביעות של הספק כלפי המדינה;

22.3.3.4. הארכה של תקופת הגילוי ל-6 (ששה) חודשים לפחות.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

22.3.4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם או למחדליהם של הספק ושל כל הפועלים מטעמו.

22.4. <u>ביטוח רכוש</u>
ביטוח אש מורחב, פריצה ושוד, כולל נזקי טבע, בערכי כינון, לגבי המבנים, מערכות ותשתיות וכן לגבי תכולתם של המבנים, לרבות ציוד אישי, אשר הספק חייב לספק למתבגרות.

22.5. <u>כללי</u>
בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

22.5.1. לשם המבוטח יתוסף כמבוטח נוסף: **מדינת ישראל – משרד הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבות השיפוי, כמפורט לעיל.

22.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול של הביטוח ע"י אחד הצדדים, לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 (ששים) יום לפחות במכתב רשום לחשב של המשרד.

22.5.3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי הדיירים והמטופלים, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

22.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום של דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות, המוטלות על המבוטח על-פי תנאי הפוליסות.

22.5.5. ההשתתפויות העצמיות, הנקובות בכל פוליסה ופוליסה, יחולו בלעדית על הספק.

22.5.6. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על-פי תנאי "פוליסות נוסח ביט"י, בכפוף להרחבה של הכיסויים, המתחייבים לפי הנדרש לעיל.

22.5.7. כל סעיף בפוליסות הביטוח, המפקיע או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד הרווחה והשירותים החברתיים והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני, המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

23. <u>זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים</u>

23.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי המרכז מופעל במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבותו של המשרד.

23.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

23.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיורשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במרכז, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

24. <u>פרסום אודות השירות על ידי הספק</u>

24.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע לטיפול במתבגרות המקבלות שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המתבגרות עצמן, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול במתבגרות לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.

24.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו – הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.

24.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שרות ילד ונוער"; סמל המשרד; סמל המדינה.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

24.4. על גבי השלטים בפתחם של כל אחד מהמבנים שיופעלו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז וההסכם יצוין לצד שם הספק גם את שם המשרד: "משרד הרווחה והשירותים החברתיים, שרות ילד ונוער"; סמל המשרד; וסמל המדינה.

25. <u>פרסום ההתקשרות על ידי המשרד</u>

25.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "**החלטת הממשלה**"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו www.foi.gov.il. הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.

25.2. במקרים בהם קיים חריג בדין לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסמם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.

26. <u>שמירת סודיות ואבטחת מידע</u>

26.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

26.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

26.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.

27. <u>העברת זכויות</u>

27.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

27.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

27.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

27.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

27.5. לעניין סעיף זה, "**הסבת זכויות**" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

28. <u>נציג המשרד</u>

28.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מפקח ארצי על מסגרות החרום, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.

28.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

29. <u>אי מילוי חיוב על ידי הספק</u>

29.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:

29.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.

29.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

29.1.3. להוציא את כל המתבגרות או חלקן ולהעבירן למקום מתאים אחר.

29.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.

29.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

29.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.

29.5. למרות האמור בסיפא של סעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 6, 9, 10, 16, 20, 26, 27, 30, 33 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 29.1.1 עד 29.1.3 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.

29.6. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 30 להלן.

30. <u>ערבות</u>

30.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של _____ (5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).

30.2. הערבות תהא צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – **15/08/2016**.

30.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

30.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

30.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.

30.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

30.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.

30.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.

30.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

30.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.

30.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

30.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת חלף ערבות כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת חלף ערבות יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

31. <u>תניית שיפוט</u>

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

32. <u>כתובות והודעות</u>

32.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.

32.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

32.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות משרד הרווחה.

33. <u>ביקורת</u>

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

33.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בהפעלת המרכז, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.

33.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.

33.3. מטרות הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של המרכז, לוודא שהתשלום שמועבר למרכז עבור רכיבי טיפול מסוימים אכן משמש לאותם רכיבים, ולפקח על עמידת המרכז בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.

33.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.

33.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.

33.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.

33.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד הרווחה והשירותים החברתיים.

33.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השרות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.

33.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.

33.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

34. <u>שינוי בהסכם או בתנאים</u>

מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

35. <u>מיצוי זכויות</u>

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

36. <u>תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם</u>

36.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות והפעלתו של המרכז לא יחלו, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות על מנת להעמיד את המבנה/ים המוצע/ים מטעמו בהתאם לדרישות הבטיחות והמיגון במכרז.

36.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידיו הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____,	_____	_____	_____
המשרד			הספק
_____		_____	
תאריך			תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר כי _____ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____

<u>תקציר הסכם ההתקשרות</u>

להלן תקציר הסכם התקשרות בנושא הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 25 להסכם:

סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות: מכרז פומבי מס' **2016 / 169** .

הגורם המאשר את ההתקשרות: ועדת המכרזים המשרדית.

מועד ומס' פרוטוקול החלטה [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]: פרוטוקול מס' ___ מיום ___/___/_____.

המועד האחרון להגשת ההצעות [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]: ___/___/___.

מספר מנו"ף [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]: _____

הצדדים להתקשרות: משרד הרווחה והשירותים החברתיים ו_____ (הספק) [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*].

פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות: [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]

תקופת התקשרות: תקופת ההתקשרות תהיה לשנתיים, עם תחנות יציאה אחת לשנה. למשרד בלבד הזכות לממש את תחנות היציאה, החל מיום __/__/__ ועד ליום __/__/__ [*ימולא לאחר בחירת הזוכה*]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בשלוש שנים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

תמצית נושא ההתקשרות: הפעלת מסגרת פנימייתית כמרכז חירום לטיפול במתבגרות בגילאי 12 עד 15 ובני משפחותיהן מהמגזר הממלכתי-דתי, במחוז חיפה והצפון, מרכז הכולל:

1. **יחידה פנימייתית (אינטרנית)** לצורך הגנה אבחון וטיפול במתבגרות בסיכון ובסכנה, בגילאי 12 עד 15 שנים, שעברו התעללות, פגיעה ו/או הזנחה עמוקה במשפחותיהן וזקוקות להרחקה מהבית לצורך הגנה מידית ו/או לאבחון והתערבות בשעת משבר.
2. **יחידה טיפולית-ייעוצית (אקסטרנית)**, שתתמקד בטיפול במתבגרות נפגעות התעללות והזנחה קשה, בגילאי 12 עד 15 שנים, הנמצאות בקהילה, ובני משפחותיהן וכן בטיפולי המשך למתבגרות שסיימו את שהותן ביחידה האינטרנית ובני משפחותיהן.

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): _____